SKRIPSI

PENGARUH KOMPENSASI, MOTIVASI KERJA, STRESS KERJA SERTA BEBAN KERJA TERHADAP KINERJA PEGAWAI PADA KANTOR DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR



Oleh: PRISKANITA DING NPM. 2061201020

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar Sarjana Manajemen

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS WIDYA GAMA MAHAKAM SAMARINDA
2025



UNIVERSITAS WIDYA GAMA MAHAKAM SAMARINDA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI (KOMPREHENSIF)

Panitia Ujian Skripsi (Komprehensif) Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Widva Gama Mahakam Samarinda, Program Studi Manajemen; telah melaksanakan Ujian Skripsi (Komprehensif) pada hari ini tanggal 27 Februari 2025 bertempat di Kampus Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.

Mengingat

- : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- 4. Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Departemen Pendidikan tentang Status, Peringkat dan Hasil Akreditasi Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda Nomor : 238/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/PT/III/2023, Terakreditasi Baik Sekali.
- 5. Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Departemen Pendidikan tentang Status, Peringkat dan Hasil Akreditasi Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda Nomor: 338/DE/A.5/AR.10/IV/2023, Terakreditasi Baik Sekali.
- 6. Surat Keputusan Yayasan Pembina Pendidikan Mahakam Samarinda No.22.a/SK/YPPM/VI/2017 tentang Pengesahan Statuta Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.
- 7. Surat Keputusan Rektor Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda Nomor. 424.237/48/UWGM-AK/X/2012 Tentang Pedoman Penunjukkan Dosen Pembimbing dan Penguji Skripsi peserta didik.

- Memperhatikan : 1. Surat Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis tentang Penunjukkan Dosen Pembimbing Mahasiswa
 - dalam Penelitian dan Penyusunan Skripsi;
 - 2. Surat Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis tentang Penunjukkan Tim Penguji Ujian Skripsi (Komprehensif) Mahasiswai;
 - 3. Hasil Rekapitulasi Nilai Ujian Skripsi (Komprehensif) mahasiswa yang bersangkutan;

No.	Nama Penguji	Tanda Tangan	Keterangan
1.	Dr. Suyanto, SE., M.Si	1, 2, 4	Ketua
2.	H. Yeni Yahdiani, S.Sos., MM	2 vounton/	Anggota
3.	H. Edy Gunawan, SE, MM	3	Anggota

MEMUTUSKAN

Nama Mahasiswa

PRISKANITA DING

NPM

20.61201.020

Judul Skripsi

Pengaruh Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja Serta Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai

Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Nilai Angka/Huruf

74,01/=B=

Catatan:

1. LULUS / TIDAK LULUS

2. REVISI / TIDAK REVISI

Mengetahui

Pembimbing I

Dr. Suyanto, SE., M.Si.

Pembimbing II

H. Yeni Yahdiani, S.Sos., MM

HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul : PENGARUH KOMPENSASI, MOTIVASI

KERJA, STRESS KERJA SERTA BEBAN KERJA TERHADAP KINERJA PEGAWAI PADA KANTOR DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA PROVINSI KALIMANTAN

TIMUR

Diajukan Oleh : Priskanita Ding

NPM : 2061201020

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Jurusan/Prog.Studi : Manajemen

Konsentrasi : Manajemen Sumber Daya Manusia

Menyetujui,

Pembimbing I

Pembimbing II

Dr. Suyanto, SE, M.Si

NIDN. 009087701

ni rangiani, S.Sos, MM

NIDM.1120126901

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Vidya Gama Mahakam,

MPRM Astri Yulidar Abbas SE MM

NIP. 19730704 200501 1 002

Lulus Ujian Komprehensif Pada Tanggal: 27 Februari 2025

HALAMAN PENGUJI

SKRIPSI INI TELAH DIAJUKAN DAN DINYATAKAN LULUS

PADA:

Hari : Kamis

Tanggal: 27 Februari 2025

Dosen Penguji,

1. Dr. Suyanto, SE., M.Si

2. H. Yeni Yahdiani, S.Sos., MM

3. H. Edy Gunawan, SE., MM

0

LEMBAR PERSETUJUAN REVISI SKRIPSI

Yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa:

Nama : Priskanita Ding

NPM : 2061201020

Telah melakukan revisi Skripsi yang berjudul:

PENGARUH KOMPENSASI, MOTIVASI KERJA, STRESS KERJA SERTA BEBAN KERJA TERHADAP KINERJA PEGAWAI PADA KANTOR DINAS PEMUDA DAN OLEHRAGA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Sebagaimana telah disarankan oleh Dosen Penguji, sebagai berikut :

No	Dosen Penguji	Bagian yang direvisi	Tanda Tangan
1.	Dr. Suyanto, S.E.,M.Si	-	***
2.	H.Yeni Yahdiani, S.Sos, MM	 Perbaiki dan cek kembali angka yang berkaitan dengan perhitungan pada table. Pada kesimpulan sertakan nominal hasil pembahasan 	Wanton
3.	H. Edy Gunawan, SE., MM	 Menambakan data Sejarah Dispora Pada table pengajian dan tunjangan pada golongan III untuk tunjangan eselon tidak dimasukan karena tidak ada. Memperbaik penulisan nama pada daftar pustaka 	1

Samarinda, 12 Maret 2025

Priskanita Ding

RIWAYAT HIDUP



Priskanita Ding, lahir pada 12 April 2002 di Kampung Punan Malinau, Kecamatan Segah, Kabupaten Berau, Kalimantan Timur. Merupakan anak ketiga dari empat bersaudara dari pasangan Bapak Ding Laing dan Ibu Riati Bilung. Mulai menempuh Pendidikan Sekolah Dasar di

SDN 007 Segah pada tahun 2009 dan lulus pada tahun 2014. Selanjutnya, melanjutkan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama di SMPN 12 Berau pada tahun 2014 dan lulus pada tahun 2017, Setelah itu melanjutkan Pendidikan Sekolah Menengah Atas di SMA PGRI 13 Tanjung Redeb pada tahun 2017 dan lulus pada tahun 2020. Kemudian pada tahun 2020, terdaftar sebagai mahasiswa Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda, Fakultas Ekonomi dan Bisnis , Jurusan Manajemen.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur hanya bagi Tuhan Yesus Kristus, oleh karena anugrah, penyertaan, kemurahan, pertolongan, dan kasih setia yang besar akhirnya penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi yang berjudul "Pengaruh Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja Serta Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda Dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur" skripsi ini disusun guna untuk memenuhi salah satu syarat dalam memperoleh Gelar Sarjana Manajemen di Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini tidak mungkin terselesaikan tanpa adanya dukungan, bantuan, serta bimbingan dari berbagai pihak selama penyusunan skripsi ini. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada :

- 1. Kedua orang tua saya tercinta, Bapak Ding Laing dan Ibu Riati Bilung serta saudara-saudara saya Mahid, Abednego dan Metilia terimakasih atas kasih sayang, pengorbanan, dukungan, bantuan, semangat yang diberikan serta doa yang tidak pernah henti bagi penulis sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
- Bapak Prof. Dr. Husaini Usman, M. Pd., M.T selaku Rektor Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.
- Bapak M. Astri Yulidar Abbas, S.E., MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.
- 4. Ibu Erni Setiawati, S.E., M.E. Selaku Wakil Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.

- 5. Ibu Dian Irma Aprianti,S.Ip.,MM selaku Ketua Progam Studi Manajemen Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.
- 6. Bapak Dr. Suyanto, SE, M.Si selaku Dosen pembimbing I dan Ibu Yeni Yahdiani, S.Sos, MM selaku pembimbing II yang selalu sabar dan telah meluangkan waktunya dalam membimbing dan memberikan arahan serta ilmu disetiap bimbingan sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
- Seluruh Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis prodi manajemen yang telah memberikan ilmu kepada penulis semasa mengikuti perkuliahan di Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.
- 8. Seluruh staf Fakultas Ekonomi & Bisnis prodi Manajemen yang telah membantu dan memperlancar aktivitas penulis selama mengikuti perkuliahan di Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda.
- 9. Bapak H.M. Agus Hari Kesuma,S.E., M.M., M.Si selaku Kepala Dinas serta seluruh Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur yang telah memberikan kesempatan untuk penulis melakukan penelitian.
- 10. Sahabat sahabat terdekat Carlina, S.Kep, Friska Ipai, S.M, Iis Apriska, S.M, Sri Komang Wahyuni, S.M, Heni Sulaiman, S.M, Dea Eliza Maharani, S.M, Yesi Aprianti, Tamara Agustina serta semua teman teman selama masa perkuliahan dan semua orang yang selalu membantu, memberikan dukungan, dorongan serta semangat kepada penulis.
- 11. Terakhir apresiasi yang sebesar besarnya untuk diri sendiri, Priskanita Ding karena sudah bertanggung jawab menyelesaikan apa yang sudah dimulai.

Terimakasih sudah berusaha keras dan berjuang sejauh ini serta mampu mengendalikan diri dari berbagai tekanan diluar keadaan dan tak pernah memutuskan untuk menyerah sesulit apapun proses penyusunan skripsi ini dengan menyelesaikan sebaik dan semaksimal mungkin. Terimakasih sudah melibatkan dan mengandalkan Tuhan Yesus dalam setiap perjalanan ini sehingga ada harapan dan mujizat diwaktu yang tepat ditengah ketidakmampuan, ketakutan, keputusasaan penulis. Terimakasih Tuhan Yesus sudah selalu ada dan selalu menggendong anakmu ini saat tidak mampu untuk melangkah maju dan menjadi sumber kekuatan ditengah ketidakpastian. Pencapian ini merupakan hal yang patut dibanggakan untuk diri sendiri. Apapun kurang dan lebihmu, mari merayakan diri sendiri.

Keberhasilan penulis dalam menyelesaikan pendidikan di Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda juga tidak terlepas dari ilmu, dorongan, motivasi dan bimbingan baik moril maupun materil dari Bapak/Ibu dosen selama perkuliahan.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna baik dari segi materi maupun penulisannya untuk itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna menyempurnakan skripsi ini. Akhir kata penulis mengucapkan banyak – banyak terima kasih semoga skripsi ini dapat berguna dan bermanfaat bagi semua pembaca.

Samarinda 12 April 2024

Priskanita Ding

DAFTAR ISI

CO	OVER	i
HA	ALAMAN PERSETUJUAN SKRIPI	ii
HA	ALAMAN PENGUJI	iii
LE	MBAR PERSETUJUAN REVISI SKRIPSI	iv
RIV	WAYAT HIDUP	v
KA	ATA PENGANTAR	vi
DA	FTAR ISI	ix
DA	FTAR TABEL	xii
DA	FTAR GAMBAR	xiii
DA	FTAR LAMPIRAN	xiv
AB	STRAK	XV
BA	B I PENDAHULUAN	
1.1	Latar Belakang	1
1.2	Rumusan Masalah	8
1.3	Batasan Masalah	8
1.4	Tujuan Penelitian	9
1.5	Manfaat Penelitian	10
1.6	Sistematika Penulisan	10
BA	B II DASAR TEORI	
2.1	Penelitian Terdahulu	12
2.2	Tinjauan Teori	
	2.2.1 Manjemen Sumber Daya Manusia	14
	a. Pengertian Manjemen Sumber Daya Manusia	14
	b. Tujuan Sumber Daya Manusia	16
	2.2.2 Kinerja	18
	a. Pengertian Kinerja	18
	b. Faktor- Faktor yang Mempengaruhi Kinerja	19
	c. Indikator Kinerja	21
	d. Tujuan dan Manfaat Penilaian Kinerja	
	2.2.3 Kompensasi	
	a. Pengertian Kompensasi	
	b. Jenis – Jenis Kompensasi	
	c. Manfaat dan Tujuan Kompensasi	
	d. Faktor – Faktor Kompensasi	
	e. Indikator Kompensasi	31
	2.2.4 Motivasi Kerja	32
	a. Pengertian Motivasi Kerja	
	b. Faktor- Faktor yang Mempegaruhi Motivasi Kerja	34

	c. Indikator Motivasi Kerja	35
	2.2.4 Stress Kerja	36
	a. Pengertian Stress Kerja	36
	b. Faktor- Faktor yang Mempegaruhi Stress Kerja	38
	c. Indikator Stress Kerja	39
	2.2.5 Beban Kerja	40
	a. Pengertian Beban Kerja	40
	b. Jenis- Jenis Beban Kerja	41
	c. Faktor- Faktor yang Mempegaruhi Beban Kerja	42
	d. Indikator Beban Kerja	42
2.3	Model Konseptual	43
2.4	Hipotesis	44
BA	B III METODOLOGI PENELITIAN	
3.1	Metode Penelitian	46
3.2	Definisi Operasional Variabel	46
3.3	Populasi dan Sampel	48
	3.3.1 Populasi	48
	3.3.2 Sampel	49
3.4	Teknik Pengumpulan Data	49
	3.4.1 Wawancara	49
	3.4.2 Koesioner	50
3.5	Metode Analisis	50
	3.5.1 Uji Instrumen	50
	3.5.2 Uji Asumsi Klasik	52
	3.5.3 Analisis Regresi Berganda	53
3.6	Pengujian Hipotesis	55
	B IV GAMBARAN UMUM OBJEK PENELITIAN	
	Gambaran Umum Dispora Prov. Kaltim	
	4.1.1 Sejarah Dispora Prov. Kaltim	57
	4.1.2 Profil Dispora Prov. Kaltim	60
	4.1.3 Visi dan Misi Dispora Prov. Kaltim	
	4.1.4 Lokasi Dispora Prov. Kaltim	61
	B V ANALISIS DAN PEMBAHASAN	
5.1	Analisis Data Penelitian	
	5.1.1 Karakteristik Respomden	
	a. Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	
	b. Karakteristik Responden Berdasarkan Lama Bekerja	
	c. Karakteristik Responden Berdasarkan Usia	
	d. Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir	
5.2	Uii Instrumen	65

	5.2.1 Uji Validitas	65
	a. Variabel Kompensasi (X1)	65
	b. Variabel Motivasi Kerja (X2)	66
	c. Variabel Stress Kerja (X3)	66
	d. Variabel Beban Kerja (X4)	67
	e. Variabel Kinerja Pegawai (Y)	67
	5.2.2 Uji Reabilitas	68
5.3	Uji Asumsi Klasik	69
	5.3.1 Uji Normalitas	69
	5.3.2 Uji Multikolinearitas	69
	5.3.3 Uji Heterokedastisitas	70
	5.3.4 Uji Linearitas	71
5.4	Analisis Regresi Linear Berganda	72
	5.4.1 Koefisien Korelasi (R)	73
	5.4.2 Koefisien Determinasi (R2)	72
5.5	Uji Hipotesis	75
	Pembahasan Hasil Analisis	
	5.6.1 Hubungan Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress kerja serta Beban	
	Kerja terhadap Kinerja Pegawai	79
	5.6.2 Hubungan Kompensasi terhadap Kinerja Pegawai	79
	5.6.3 Hubungan Motivasi Kerja terhadap Kinerja Pegawai	
	5.6.4 Hubungan Stress Kerja terhadap Kinerja Pegawai	
	5.6.5 Hubungan Beban Kerja terhadap Kinerja Pegawai	
BA	B VI KESIMPULAN DAN SARAN	
6.1	Kesimpulan	83
	Saran	
	FTAR PUSTAKA	
	MPIRAN	90

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Tabel Golongan, Gaji Pokok dan Jenis Tunjangan Pegawai	4
Tabel 2.1 Tabel Penelitian Terdahulu	12
Tabel 3.1 Tabel Skala Likert	50
Tabel 3.2 Pedoman Interpresatsi Koefisien Kolerasi	54
Tabel 5.1 Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	62
Tabel 5.2 Responden Berdasarkan Lama Berkerja	63
Tabel 5.3 Responden Berdasarkan Usia	63
Tabel 5.4 Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir	64
Tabel 5.5 Hasil Rangkuman Uji Validitas Kompensasi (XI)	65
Tabel 5.6 Hasil Rangkuman Uji Validitas Motivasi Kerja (X2)	66
Tabel 5.7 Hasil Rangkuman Uji Validitas Stress Kerja (X3)	66
Tabel 5.8 Hasil Rangkuman Uji Validitas Beban Kerja (X4)	67
Tabel 5.9 Hasil Rangkuman Uji Validitas Kinerja Pegawai (Y)	68
Tabel 5.10 Hasil Rangkuman Uji Reliabilitas	68
Tabel 5.11 Hasil Rangkuman Uji Normalitas	69
Tabel 5.12 Hasil Rangkuman Uji Multikolinearitas	70
Tabel 5.13 Hasil Rangkuman Uji Heterokedastisitas	70
Tabel 5.14 Hasil Rangkuman Uji Linearitas	71
Tabel 5.15 Hasil Rangkuman Uji Regresi Linear Berganda	72
Tabel 5.16 Hasil Rangkuman Interprestasi Koefisien Kolerasi	74
Tabel 5.17 Hasil Uji Koefisien Determinasi (R2)	75
Tabel 5.18 Hasil Uji F	76
Tabel 5.19 Hasil Uji T	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Model Konseptual	43
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Dispora Prov. Kaltim	60
Gambar 4.2 Halaman Depan Kantor Dispora Prov. Kaltim	61

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Koesioner	91
Lampiran 2 Data Karakteristik Responden	95
Lampiran 3 Data Koesioner	98
Lampiran 4 Uji Validitas	110
Lampiran 5 Uji Reliabilitas	115
Lampiran 6 Uji Normalitas	116
Lampiran 7 Uji Multikolonieritas	116
Lampiran 8 Uji Heterokedastisitas	116
Lampiran 9 Uji Linearitas	
Lampiran 10 Uji Regresi Linear Berganda	118
Lampiran 11 Uji Koefisien Kolerasi	118
Lampiran 12 Uji Koefosien Determinasi	119
Lampiran 13 Uji Simultan (Uji F)	119
Lampiran 14 Uji Parsial (Uji T)	120
Lampiran 15 Surat Izin Penelitian	121
Lampiran 16 Dokumentasi	122

ABSTRAK

Priskanita Ding, Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja, serta Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda Dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur. Dengan Dosen Pembinging 1 Bapak Dr. Suyanto, SE., M.Si dan Dosen Pembimbing 2 Ibu Hj. Yeni Yahdiani, S.Sos., MM.

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data primer dengan metode penelitian kuantitatif. Data diperoleh dari penelitian ini yaitu dari penyebaran kuesioner dan wawancara pada Pegawai Kantor Dinas Pemuda Dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur. Metode analisis yang digunakan adalah uji instrument, uji asumsi klasik, uji analisis linear berganda, uji hipotesis dan dengan bantuan program SPSS versi 25.0 untuk mengetahui pengaruh masing – masing variabel.

Dari hasil analisis, diketahui bahwa kompensasi, motivasi kerja dan beban kerja berpengaruh dan signifikan terhadap kinerja pegawai sehingga hipotesis Ho diterima dan Ha ditolak dan stress kerja tidak berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai sehingga hipotesis Ho ditolak Ha diterima

Kata Kunci: kompensasi, motivasi kerja, stress kerja, beban kerja, kinerja pegawai

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Keberhasilan suatu institusi atau organisasi bergantung pada kemampuannya mengelola berbagai jenis sumber daya. Salah satu yang terpenting adalah sumber daya manusia (SDM). Sumber daya manusia selalu berkaitan dengan seluruh sumber daya organisasi dan menjadi faktor penentu keberadaan dan peranannya dalam mencapai tujuan organisasi secara efektif dan efisien.

Agar suatu organisasi dapat mencapai tujuannya secara efektif dan efisien, diperlukan sumber daya manusia atau pegawai. Sumber daya telah menjadi kebutuhan strategis bagi instansi atau organisasi. Kebutuhan ini didasarkan pada pemahaman bahwa manusia adalah faktor penentu kinerja organisasi secara keseluruhan.

Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur merupakan unsur pelaksana Pemerintahan Provinsi di Bidang Kepemudaan, Kepramukaan dan Keolahragaan. Berdirinya Dinas Pemuda Dan Olahraga Provinsi Kalimantan sejak tahun 2009. Pelaksana Pemerintahan Provinsi di Bidang Kepemudaan, Kepramukaan dan Keolahragaan yang ditetapkan dengan Keputusan Gubernur Kalimantan Timur Nomor. 08 Tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas – Dinas Daerah Provinsi Kalimantan Timur dan kemudian di tetapkan kembali Peraturan Gubernur Nomor 45 Tahun 2008 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Kalimantan Timur. Pelaksana pembangunan khususnya di bidang Kepemudaan dan

Keolahragaan harus dapat menciptakan iklim masyarakat yang mampu memberdayakan dirinya sendiri untuk ikut serta berpartisipasi dalam pelaksanaan pembangunan bidang Pemuda dan olahraga. Sehingga diharapkan dalam pelaksanaan pembangunan dapat berhasil dan berdaya guna dengan keterlibatan semua komponen masyarakat.

Upaya meningkatkan kinerja pegawai antara lain adalah dengan memperhatikan kompensasi. Kompensasi dapat diartikan sebagai balas jasa yang diterima pegawai atas kontribusi mereka kepada organisasi. Kompensasi merupakan salah satu aspek penting yang diperhatikan oleh manajemen sumber daya manusia. Selain daripada kompensasi merupakan aspek penting kompensasi ini juga merupakan salah satu aspek paling sensitif didalam suatu hubungan kerja. Namun jika Kompensasi ini dikelola dengan baik maka dapat membantu suatu organisasi untuk mencapai tujuannya.

Selain dari pada itu juga perlu juga dengan memperhatikan motivasi dalam bekerja. Motivasi inilah yang menggerakkan tindakan setiap individu dalam melaksanakan pekerjaannya, dan memungkinkannya untuk terus bekerja dengan penuh semangat. Dalam organisasi, motivasi harus terus ditingkatkan karena motivasi merupakan faktor yang menentukan perilaku pegawai ditempat kerja. Oleh karena itu, tingkat motivasi setiap individu dapat dinilai dari seberapa kuat dan semangat orang tersebut dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya dalam menyelesaikan pekerjaan.

Faktor lain yang dapat mempertahankan dan meningkatkan kinerja pegawai adalah dengan memperhatikan faktor - faktor yang dapat menyebabkan stres kerja.

Stres kerja disebabkan oleh faktor organisasi, akibat prestasi kerja, akibat jam kerja yang berlebihan, tanggung jawab pekerjaan, tantangan yang timbul akibat pekerjaan. Stres merupakan bagian dari kehidupan manusia yang tidak bisa dihindari stres ini menimpa setiap individu yang sewaktu-waktu dapat pula terjadi. Pegawai cenderung mengalami stres jika tidak mampu menyesuaikan keinginannya dengan realitas internal dan eksternal yang ada. Segala macam stres pada dasarnya disebabkan oleh keterbatasan kita sendiri. ketidakmampuan untuk melawan keterbatasan ini mengarah pada tekanan dasar berupa frustrasi, konflik, dan kecemasan. Stres kerja yang dialami oleh pegawai tentunya memberikan dampak negatif bagi organisasi yang terkena dampaknya karena berujung pada buruknya kinerja.

Selain stres kerja, beban kerja juga menjadi faktor yang mempengaruhi kinerja pegawai. Beban kerja seseorang ditetapkan dalam bentuk standar kerja organisai tergantung pada sifat pekerjaannya. Pegawai cenderung melakukan penundaan karena terbebani dengan waktu yang sangat terbatas akibat tuntutan kerja berlebihan yang dibebankan oleh pimpinan. Bekerja terlalu banyak atau terlalu sedikit akan mempengaruhi efisiensi kerja. Beban kerja yang terlalu banyak menyebabkan kelelahan fisik dan mental bagi pegawai. Akhirnya, pegawai menjadi terlalu lelah dan kurang produktif.

Oleh karena itu, kinerja merupakan hasil kerja yang dilakukan seseorang dalam melaksanakan suatu tugas sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan. Apabila kinerja pegawai buruk maka tujuan organiasi untuk mencapai hasil yang maksimal tidak akan tercapai. Buruknya kinerja pegawai dalam suatu organisasi dapat

disebabkan oleh banyak faktor yang berhubungan seperti kurangnya motivasi dan kurangnya pelatihan keterampilan. Organisasi harus tanggap ketika menghadapi masalah kinerja pegawai dalam organisasi. Apabila suatu organisasi tidak mengatasi buruknya kinerja pegawainya maka akan berdampak pada kelancaran organisasi.

Berdasarkan hasil wawancara dengan beberapa pegawai kantor dinas pemuda dan olahraga provinsi kalimantan timur bawah adanya beberapa permasalahan yang terlihat pada kantor dinas pemuda dan olahraga provinsi kalimantan timur seperti pada kompensasi contohnya yaitu kekurangan anggaran di triwulan yang berjalan hal ini biasanya disebabkan oleh adanya kesalahan dalam penepatan anggaran, kekurangan anggaran ini terjadi namun tidak untuk disetiap bulannya dan permasalahan pada pemberian tunjangan yaitu menunggu absen daftar hadir pegawai.

Tabel 1.1 Golongan, Gaji Pokok dan Jenis Tunjangan Pegawai Dispora Prov. Kaltim

GOLONGAN	GAJI POKOK	JENIS TUNJANGAN
GOLONGAN II		
• II A	Rp. 2.184.000	Tunjangan Istri/Suami
• II B	Rp. 2.385.000	Tunjangan Anak
• II C	Rp. 2.485.900	Tunjangan Fungsi Umum
• II D	Rp. 2.591.100	Tunjangan Fungsional
		Tunjangan Beras
		Tunjangan BPJS

GOLONGAN III				
•III A	Rp. 2.785.700	Tunjangan Istri/Suami		
•III B	Rp. 2.903.600	Tunjangan Anak		
•III C	Rp. 3.026.400	Tunjangan Fungsi Umum		
•III D	Rp. 3.154.400	Tunjangan Beras		
		Tunjangan Pajak		
		Tunjangan BPJS		
GOLONGAN IV				
• IV A	Rp. 3.287.800	Tunjangan Istri/Suami		
●IV B	Rp. 3.426.900	Tunjangan Anak		
•IV C	Rp. 3.571.900	Tunjangan Eselon		
•IV D	Rp. 3.723.000	Tunjangan Beras		
		Tunjangan Pajak		
		Tunjangan BPJS		

Sumber: Data diolah peneliti, 2025

Kemudian terdapat juga permasalahan pada motivasi kerja yaitu adanya pegawai yang kurang semangat dalam berkerja contohnya terdapat pegawai dinas pemuda dan olahraga yang terlambat datang hal ini menunjukan kurang semangat pegawai untuk masuk kantor, jika pegawai semangat tentunya mereka datang sesuai dengan jam kerja yang sudah di tentukan yaitu pada pukul 08.30 namun karena kurangnya semangat sehingga ada pegawai yang tidak datang masuk kantor sesuai dengan jam sudah ditentukan. Dampak yang ditimbulkan adalah kurangnya semangat yang mengakibatkan ketidaktepatan waktu dalam berkerja sehingga perkerjaan yang seharusnya dapat diselesaikan dengan cepat menjadi tertunda.

Selain pemasalahan pada motivasi kerja terdapat juga pada stress kerja yaitu adanya desakan dari atasan. Contohnya terdapat pada bagian administrasi dinas

pemuda dan olahraga mendapatkan desakan dari atasan untuk menyelesaikan laporan bulanan dengan cepat. Namun, karena beban kerja yang tinggi, pegawai tersebut tidak dapat mencapai target kerja yang ditentukan. Hal ini menyebabkan pegawai tersebut mengalami stres, merasa tertekan, dan kualitas pekerjaan menurun, yang pada akhirnya mempengaruhi kinerja.

Permasalahan lain yang muncul pada beban kerja yaitu ketika adanya pegawai yang tidak bisa menyelesaikan kegiatan atau tugas yang di berikan dalam jangka waktu tertentu. Contohnya pegawai pada bidang peningkatan prestasi olahraga diberikan tugas untuk menyusun program latihan insentif untuk atlit muda, mengkoordinasikan pelatih dan tim medis, mengatur jadwal latihan dan kompetisi uji coba, dan mengurus kebutuhan logistik seperti tempat latihan, peralatan, dan akomodasi atlet. Adapun seluruh persiapan dalam program latihan ini diberikan waktu untuk persiapkan paling lambat satu minggu sebelum program latihan tersebut dilaksanankan. Karena tugas yang diberikan terlalu banyak dan waktu yang diberikan untuk persiapan program latihan cukup singkat sehingga membuat pegawai tidak bisa menyelesaikan tugasnya dalam jangka waktu yang sudah ditentukan sehingga menimbulkan dampak kurangnya efektivitas dan keberhasilan program tersebut.

Serta permasalahan pada kinerja yaitu dimana kinerja yang di lakukan oleh pegawai dinas pemuda dan olahraga provinsi Kalimantan timur dapat dilihat dari adanya pegawai yang belum mampu mengerjakan tugasnya sesuai dengan bidangnya. Contohnya adalah pegawai pabidang pengembangan pemuda diberikan tugas untuk menyelenggarakan program "Pelatihan Kepemimpinan Pemuda"

namun dalam pelatihan ini persiapan yang dilakukan oleh pegawai ini belum efektif karena banyaknya tugas yang diberikan sehingga dampak yang di timbulkan adalah perserta pelatihan merasa kurang puas.

Berdasarkan latar belakang permasalahan diatas, penulis tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul: "Pengaruh Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja dan Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur".

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas maka dapat di peroleh rumusan masalah penelitian sebagai berikut :

- 1. Apakah kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja secara simultan berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?
- Apakah kompensasi berpengaruh secara signifikan terhadap Kinerja
 Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan
 Timur
- 3. Apakah motivasi kerja berpengaruh secara signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?
- 4. Apakah stress kerja berpengaruh secara signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?
- 5. Apakah beban kerja berpengaruh secara signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah diperlukan dengan tujuan untuk menghindari terjadinya penyimpangan pembahasan di luar pokok masalah sehingga peneliti lebih berfokus dan terarah sehingga tujuan penelitian ini dapat tercapai.

Adapun batasan masalah dalam penelitian ini adalah:

- Ruang lingkup pembahasan hanya berfokus pada kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja terhadap kinerja pegawai.
- Data yang gunakan adalah hasil pengumpulan data melalui penyebaran koesioner.
- 3. Objek yang diteliti Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

1.4 Tujuan Penelitian

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah yang ada maka tujuan dari penelitian ini adalah:

- 1. Untuk mengetahui kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja secara simultan berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?
- 2. Untuk mengertahui pengaruh kompensasi secara signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?
- 3. Untuk mengetahui pengaruh motivasi kerja terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?
- 4. Untuk mengetahui pengaruh stress kerja terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?
- 5. Untuk mengetahui pengaruh beban kerja terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur?

1.5 Manfaat Penelitian

Berdasarkan tujuan yang sudah dirumuskan diatas, maka diharapkan penelitian ini mempunyai manfaat sebagai berikut :

1. Bagi peneliti

Diharapkan untuk menambah wawasan dan pengembangan ilmu pengetahuan peneliti berkaitan dengan kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja pegawai.

2. Bagi Pegawai

Diharapkan penelitian ini berguna sebagai bahan infomasi, referensi dan masukan bagi pegawai khususnya pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur untuk meningkatkan kinerja pegawai

3. Bagi pembaca

Diharapkan bagi pembaca dapat digunakan sebagai referensi mengenai kompensasi, motivasi kerja, stress kerja, beban kerja terhadap kinerja untuk melakukan penelitian serupa diwaktu yang akan datang.

1.6 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan yang digunakan dalam penelitian tersebut adalah sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

Dalam bab ini menguraikan latar belakang penelitian, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II : DASAR TEORI

Dalam bab ini menguraikan hasil penelitian terdahulu, teori yang mendasari penelitian yang berhubungan dengan pokok permasalahan, model konseptual, serta hipotesis.

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

Pada bab ini diuraikan hal-hal mengenai metode penelitian, definisi operasional variabel, populasi dan sampel, Teknik pengumpulan data, metode analisis, serta pengujian hipotesis.

BAB IV : GAMBARAN UMUM OBJEK PENELITIAN

Pada bab ini diuraikan hal-hal mengenai mengenai Sejarah objek penelitian, profil singkat, visi dan misi, struktur organisasi, dan Lokasi Dispora Prov. Kaltim.

BAB V : ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini diuraikan hal-hal mengenai hasil analisis data, tanggapan ilmiah, jawaban hipotesis dan pembahasan penelitian.

BAB VI : KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini diuraikan hal-hal mengenai mengenai kesimpulan dan saran sebagaimana dapat dijadikan sebagai bahan pertimbangan bagi pihak yang berkepentingan.

BAB II

DASAR TEORI

2.1 Penelitian Terdahulu

Penelitian terdahulu merupakan cara peneliti mencari dan menemukan perbandingan serta menjadi tolak ukur bagi peneliti untuk menuliskan dan menganalisis penelitian yang akan datang. Dalam penelitian terdapat peneliti terdahulu yang berperan sebagai referensi serta menunjang penelitian yang sedang berjalan:

Table 2.1
Penelitian Terdahulu

No	Peneliti/Tahun/Judul	Hasil Penelitian	Persamaan	Perbedaan
1.	Tri Almaidan Ningsih (2022) "Pengaruh Stress kerja dan Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Sumatra Utara"	Hasil penelitian ini menunjukan bahwa ada pengaruh yang signifikan antara vatriabel stress kerja dan beban kerja terhadap kinerja	Menggunakan variabel stress kerja dan beban kerja	Variabel, Objek penelitian
2.	Izzal Ahsni (2022) "Pengaruh Motivasi dan Lingkungan Kerja terhadap Kinerja Karyawan UPTD Dinas Pemuda dan	Hasil penelitian ini menunjukan bahwa ada pengaruh positif yang signifikan antara	Menggunakan variabel motivasi	Variabel dan objek penelitian

	T	T	T	T
	Olahraga Kota Semarang''	variable motivasi dan lingkungan kerja terhadap kinerja		
3.	Darul Azmi Maulana (2024) "Pengaruh Hard Skill, Soft Skill dan Motivasi Terhadap Kinerja Pegawai Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jawa Barat"	Hasil penelitian menunjukkan bahwa terdapat pengaruh positif dan signifikan antara Hard Skil, Soft Skill, dan, Motivasi Kerja terhadap Kinerja Pegawai pada Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jawa Barat	Menggunakan variabel motivasi	Variabel dan objek penelitian
4.	Vivi Ardilla, Yulpa Raberta, Irma Idayati (2023) "Pengaruh Stres Kerja dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Pemuda dan Olahraga Kabupaten Musi Rawas	Hasil penelitian menunjukan bahwa Stres kerja dan motivasi berpengaruh terhadap kinerja pegawai Dinas Pemuda dan Olahraga Kabupaten Musi Rawas.	Menggunkan variabel stres kerja dan motivasi Kerja	Variabel dan objek penelitian

dan Olahraga Pegawai Kabupaten pada Rembang) Dinas Pendidikan	

Sumber: Data diolah peneliti, 2024

2.2 Tinjauan Teori

2.2.1 Manajemen Sumber Daya Manusia

a. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia adalah proses pemanfaatan sumber daya manusia melalui perencanaan, pengorganisasian, penempatan, dan pemantauan terhadap organisasi dan pengguna sumber daya lainnya untuk memastikan bahwa kegiatan tersebut terlaksana sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.

Pengelolaan sumber daya manusia adalah kegiatan di suatu bidang yang mencakup kegiatan operasional dalam ruang lingkup tenaga kerja, manajer dan karyawan merupakan kegiatan perusahaan. Manajemen sumber daya manusia memegang peranan penting dalam kegiatan organisasi untuk mencapai tujuan yang ingin dicapai perusahaan.

Manajemen sumber daya manusia merupakan bagian dari upaya dalam mengelola sumber daya manusianya. Sumber daya ini dirancang untuk mencapai tujuan yang telah ditentukan. Sumber daya manusia tidak hanya berkaitan dengan aspek kesehatan dan keselamatan tetapi juga dengan pelatihan, penilaian, kompensasi dan hubungan pegawai dalam organisasi.

Manajemen sumber daya manusia merupakan bidang manajemen yang menitik beratkan pada fungsi sumber daya manusia dalam proses manajemen. Kegiatan sumber daya manusia meliputi penentuan kualifikasi calon pegawai, perekrutan, seleksi calon pegawai, penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan, pelaksanaan penilaian kinerja, dan penggajian pegawai.

Menurut Rivai, (2018) menyatakan bahwa:

"Manajemen sumber daya manusia (MSDM) adalah suatu ilmu atau cara bagaimana mengatur hubungan dan peranan sumber daya manusia (tenaga kerja) yang dimiliki oleh individu secara efisien dan efektif serta dapat digunakan secara maksimal sehingga tercapai tujuan bersama, pegawai dan masyarakat menjadi maksimal".

Menurut (Kasmir 2018) menyatakan bahwa:

"Manajemen Sumber Daya Manusia adalah proses pengelolaan manusia, melalui perencanaan, rekrutmen, seleksi, pelatihan pengembangan, pemberian kompensasi, karier, keselamatan dan Kesehatan serta menjaga hubungan industrial sampai pemutusan hubungan kerja guna mencapai tujuan perusahaan dan peningkatan kesejahteraan stakeholder"

Menurut Sedarmayanti (2017:3), Manajemen sumber daya manusia mengacu pada pengelolaan sumber daya manusia yang efisien dan efektif melalui perencanaan, mobilisasi, dan pengendalian semua aset yang mewakili kekuatan manusia untuk mencapai tujuan penggunaannya.

Dapat disimpulkan bahwa manajemen sumber daya manusia adalah kegiatan atau proses pengelolaan manusia secara efektif dan efisien untuk mencapai tujuan baik secara individu maupun kolektif.

b. Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia

Tujuan manajemen sumber daya manusia adalah untuk meningkatkan kontribusi produktif pegawai dalam suatu organisasi melalui berbagai metode yang stategis, etis, dan bertanggung jawab secara sosial.

Menurut Sofyandi (2018), tujuan manajemen sumber daya manusia adalah:

1) Tujuan Organisasi

Tujuan organisasi adalah tujuan formal yang diciptakan untuk membantu organisasi mencapai tujuannya.

2) Tujuan Fungsional

Tujuan fungsional adalah tujuan menjaga kontribusi departemen sumber daya manusia pada tingkat yang memenuhi kebutuhan organisasi.

3) Tujuan Sosial

Tujuan sosial dari manajemen sumber daya manusia adalah membuat organisasi atau bisnis bertanggung jawab secara sosial dan etis dengan memaksimalkan dampak negatifnya terhadap kebutuhan dan tantangan masyarakat.

4) Tujuan Pribadi

Tujuan pribadi adalah tujuan yang ingin dicapai oleh setiap anggota organisasi atau perusahaan melalui aktivitasnya dalam organisasi.

Berdasarkan uraian diatas, maka peneliti sampai pada pemahaman bahwa tujuan manajemen sumber daya manusia untuk mengoptimalkan kegunaan dari seluruh pekerja dalam perusahaan atau organisasi.

Berdasarkan penjelasan di atas, peneliti menyimpulkan bahwa tujuan manajemen sumber daya manusia adalah untuk mengoptimalkan kebermanfaatan seluruh pekerja dalam suatu perusahaan atau organisasi

Menurut Sedarmayanti (2017: 9), tujuan pengelolaan sumber daya manusia sangat bervariasi antara satu organisasi bisnis dengan organisasi bisnis lainnya, tergantung pada tingkat perkembangan organisasi.

Tujuan manajemen sumber daya manusia adalah:

- Memberi saran kepada manajemen mengenai kebijakan sumber daya manusia untuk membantu organisasi mempertahankan pegawai yang termotivasi dan berkinerja tinggi dengan kemampuan mengelola perubahan.
- Memelihara dan melaksanakan kebijakan dan prosedur sumber daya manusia untuk mencapai tujuan.
- Menangani krisis dan situasi sulit dalam hubungan antar pegawai untuk menghindari konflik dan gangguan terhadap pencapaian tujuan organisasi.
- 4) Menyediakan sarana komunikasi antara pegawai dan pengurus organisasi.
- 5) Membantu mengembangkan arah dan strategi organisasi secara keseluruhan dengan mempertimbangkan sumber daya manusia.

6) Memberikan dukungan dan menciptakan kondisi bagi manajer untuk mencapai tujuan.

2.2.2 Kinerja

a. Pengertian Kinerja

Dalam proses pemenuhan kebutuhan yang diinginkan, setiap orang dihadapkan pada hal-hal baru yang sebelumnya tidak terduga dan mampu maju dalam kehidupan melalui pengalaman kerja dan pertumbuhan. Dalam proses kerja, orang dievaluasi berdasarkan kinerjanya. Setiap individu yang diberi tugas bekerja pada suatu organisasi tertentu diharapkan dapat bekerja dengan memuaskan dan memberikan kontribusi yang maksimal terhadap pencapaian tujuan organisasi. kinerja adalah keseluruhan hasil kerja seseorang dalam menyelesaikan tugasnya, sedangkan kinerja pegawai adalah keseluruhan kegiatan yang dilakukan untuk meningkatkan kinerja organisasi.

Berikut ini merupakan pengertian kinerja pegawai menurut para ahli:

Menurut Mangkunegara (2018) menyatakan bahwa:

"Kinerja pegawai adalah hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dicapai oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya".

Menurut Jufrizen (2018) Kinerja adalah hasil kerja yang dapat dicapai oleh seorang individu atau sekelompok orang ketika melaksanakan pekerjaan sebenarnya yang ditentukan oleh organisasi. Kinerja dalam fungsinya tidak berdiri sendiri namun berkaitan dengan faktor individu, organisasi, dan lingkungan eksternal.

Menurut Hasibuan (2016) Kinerja adalah hasil kerja yang dicapai seseorang melalui keterampilan, usaha, dan kesempatan ketika melaksanakan tugasnya.

Berdasarkan penjelasan di atas, kinerja adalah hasil yang dicapai seseorang ketika melaksanakan suatu tugas berdasarkan keterampilan, pengalaman, keseriusan, dan waktu menurut norma dan kriteria yang telah ditetapkan.

Menurut Mangkunegara (2016) Kinerja merupakan hasil kerja kualitas dan kuantitas yang dilakukan pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan.

Berdasarkan pengertian di atas dan beberapa ahli dapat disimpulkan bahwa kinerja pegawai adalah hasil kerja yang dicapai oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang diberikan kepadanya dalam suatu organisasi.

b. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kinerja

Menurut (Enny, 2019) terdapat faktor-faktor yang dapat mempengaruhi kinerja baik hasil maupun perilaku kerja sebagai berikut:

- Kemampuan dan keahlian, merupakan kemampuan atau skill yang dimiliki seseorang dalam melakukan suatu pekerjaan. Semakin memilih kemampuan dan keahlian maka akan dapat menyelesaikan pekerjaannya secara benar, sesuai dengan yang telah ditetapakan;
- Pengetahuan, merupakan pengetahuan tentang pekerjaan, seseorang yang memiliki pengetahuan tentang pekerjaan secara baik akan memberikan hasil pekerjaan yang baik, demikian pula sebaliknya;
- Rancangan kerja, artinya jika suatu pekerjaan memiliki rancangan yang baik, maka akan memudahkan untuk menjalankan pekerjaan tersebut secara tepat dan lancar.

- Kepribadian, merupakan kepribadian seseorang atau karakter yang dimiliki seseorang, setiap orang memiliki kepribadian atau karakter yang berbeda satu sama lainnya;
- 5. Motivasi kerja, merupakan dorongan bagi seseorang untuk melakukan pekerjaan. Jika pegawai memiliki dorongan yang kuat dari organisasi dan dari dalam dirinya sendiri maka pegawai akan terdorong untuk melakukan suatu pekerjaannya dengan baik;
- Kepemimpinan, merupakan perilaku seorang pemimpin dalam mengatur, mengelolah dan memerintah bawahannya untuk mengerjakan suatu tugas dan tanggung jawab yang diberikannya
- 7. Gaya kepemimpinan, merupakan gaya atau sikap seorang pemimpin dalam menghadapi atau memerintahkan bawahannya. Dalam praktiknya gaya kepemimpinan ini dapat diterapkan sesuai dengan kondisi organisasinya;
- 8. Budaya organisasi, merupakan kebiasaan atau norma-norma yang berlaku dan dimiliki oleh suatu organisasi, ini mengatur hal-hal yang berlaku dan diterima secara umum serta harus dipatuhi oleh segenap anggota suatu organisasi;
- 9. Kepuasan kerja, merupakan perasaan senang atau gembira atau perasaan suka seseorang sebelum dan setelah melakukan suatu pekerjaan. Demikian pula jika seseorang tidak senang atau gembira dan tidak suka atas pekerjaannya, maka akan ikut memengaruhi hasil kerja pegawai. Jadi dengan demikian kepuasan kerja dapat memengaruhi kinerja;

- 10. Lingkungan kerja, merupakan suasana atau kondisi di sekitar lokasi tempat bekerja. Lingkungan kerja dapat berupa ruangan, layout, sarana dan prasarana, serta hubungan kerja dengan sesama rekan kerja
- 11. Loyalitas, merupakan kesetiaan pegawai untuk tetap bekerja dan membela organisasi dimana tempatnya bekerja. Kesetiaan ini ditunjukkan dengan terus bekerja dengan sungguh-sungguh sekalipun organisasinya dalam kondisi yang kurang baik;
- 12. Komitmen, merupakan kepatuhan pegawai untuk menjalankan kebijakan atau peraturan organisasi dalam bekerja. Komitmen juga diartikan kepatuhan pegawai kepada janji-janji yang telah dibuatnya;
- 13. Disiplin kerja, merupakan usaha pegawai untuk menjalankan aktivitas kerjanya secara sungguh-sungguh. Disiplin kerja dalam hal ini dapat berupa waktu, seperti masuk kerja dengan tepat waktu.

c. Indikator Kinerja

Kinerja pegawai merupakan hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dicapai oleh seseorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya. Sutrisno dalam Hafidzi dkk (2019), Indikatornya adalah:

1. Tingkat kerapian pekerjaan

Tingkat kerapian pekerjaan mampu memberi pengaruh yang baik bagi seseorang dalam menyelesaikan pekerjaan

2. Ketetapan waktu dalam menyelesaikan pekerjaan

Tepat waktu dalam menyelesaikan suatu pekerjaan mempu memberikan nilai lebih kepada seseorang yang mengerjakannya.

3. Kualitas pekerjaan

Kualitas pekerjaan yang baik diharapkan dapat membuat pegawai mampu bertanggung jawab dengan apa yang mereka kerjakan.

4. Kuantitas pekerjaan

Selalu mampu menyelesaikan pekerjaan sesuai target yang telah ditetapkan.

5. Pengetahuan kerja

Mampu menganalisa dan mengetahui pekerjaan yang diberikan dengan baik.

d. Tujuan dan Manfaat Penilaian Kinerja

Ada pun tujuan dan manfaat penilaian kinerja yaitu:

Penilaian kinerja juga mempunyai tujuan dan manfaat sebagai berikut:

1) Meningkatkan mutu pekerjaan.

Manajemen perusahaan mengetahui kelemahan pegawainya dan sistem apa yang digunakan. Kesadaran akan kerentanan ini akan membawa perbaikan segera, baik pada sistem yang digunakan maupun pada pegawai itu sendiri.

2) Keputusan Penempatan

Pegawai yang kinerjanya tidak mencukupi untuk mengisi posisinya saat ini sebaiknya dipindahkan ke departemen atau divisi lain.

Sebaliknya, orang-orang yang kinerjanya baik harus terus mempertahankan kinerjanya tanpa menurunkan kinerjanya sambil menunggu kebijakan perusahaan selanjutnya.

3) Perencanaan dan Pengembangan Karir

Hasil kinerja digunakan untuk menentukan jalur karir seseorang.

Dengan kata lain, mereka yang mengalami peningkatan kinerja,
dipromosikan pada jabatan atau pangkat sesuai peraturan Perusahaan
dan organisasi.

4) Kebutuhan Pelatihan dan Pengembangan

Tujuan kinerja adalah untuk kebutuhan pelatihan dan pengembangan berarti bahwa adanya pegawai yang kurang memiliki keterampilan ataupun kemampuan jadi perlu dilatih untuk meningkatkan kinerjanya dengan tujuan pelatihan adalah untuk meningkatkan kinerja pegawai dan menjadikannya lebih baik.

5) Penyesuaian Kompensasi

Arti penting hasil kinerja yang digunakan untuk tujuan penyesuaian kompensasi adalah penyesuaian kompensasi dilakukan kepada pegawai yang kinerjanya meningkat. Tentunya pegawai yang kinerjanya baik akan mendapat kenaikan gaji sesuai ketentuan organisasi. Demikian pula, orang-orang yang berkinerja baik diberi imbalan tambahan, namun tidak mungkin mengurangi kompensasi mereka karena kegagalan memenuhi standar yang ditetapkan.

6) Inventarisasi Kompensasi Pegawai

Organisasi menyimpan data pegawai. Data dan informasi tersebut mengenai kemampuan, keterampilan, bakat dan potensi yang dimiliki seluruh pegawai. Hal ini penting karena data dan informasi kinerja pegawai dapat digunakan untuk penempatan pegawai, peningkatan karir, mutasi dan rotasi. Dapat juga digunakan untuk melakukan pelatihan bagi pegawai tertentu.

7) Kesempatan Kerja yang Adil

Menerapkan sistem kesejahteraan yang komprehensif akan menanamkan rasa keadilan di antara seluruh pegawai. Artinya, mereka yang berkinerja baik menerima imbalan atas usahanya meningkatkan kinerjanya.

8) Komunikasi efektif antara atasan dan bawahan

Keterampilan komunikasi yang harus diketahui dan dipraktikkan oleh seluruh pegawai. Artinya, setiap pegawai mempunyai cara berkomunikasi masing-masing. Oleh karena itu, menjadi tugas atasan kepada setiap bawahannya.

9) Budaya Kerja

Artinya evaluasi kerja menciptakan budaya yang menghargai mutu kerja. Pegawai tidak dapat bekerja sebanyak yang mereka inginkan, tetapi mereka harus berusaha meningkatkan kinerjanya.

10) Pengenaan Sanksi

Besarnya denda atau sanksi yang diterima tergantung pada tingkat kinerja yang diberikan pegawai. (Kasmir, 2016).

2.2.3 Kompensasi

a. Pengertian Kompensasi

Kompensasi pada dasarnya merupakan imbalan yang diterima sebagai balas jasa atas apa yang telah dikerjakan oleh seseorang. Pemberian kompensasi merupakan salah satu cara suatu organisasi untuk meningkatkan kinerja pegawai. Kompensasi ini merupakan salah satu fungsi yang penting dalam Manajemen Sumber Daya Manusia. Selain daripada itu kompensasi ini juga merupakan salah satu aspek paling sensitif didalam suatu hubungan kerja. Hal yang sering terjadi dalam sebuah hubungan kerja mengandung masalah kompensasi dan berbagai segi yang seperti pada tunjangan, kenaikan kompensasi, struktur kompensasi, dan skala kompensasi. Namun jika Kompensasi ini dikelola dengan baik maka sangat menmbantu dapat membantu suatu organisasi untuk mencapai tujuannya.

Menurut Hasibuan (2021) Kompensasi merupakan semua pendapatan yang berbentuk uang, barang langsung atau tidak langsung yang diterima pegawai sebagai imbalan atas jasa yang diberikan kepada organisasi.

Sedangkan menurut Kasmir (2016) kompensasi merupakan balas jasa yang diberikan perusahaan kepada karyawannya, baik yang bersifat keuangan maupun non keuangan.

Berdasarkan beberapa pengertian diatas bahwa dapat disimpulkan kompensasi merupakan pendapatan, imbalan atau balas jasa yang di terima oleh seseorang baik bersifat barang lansung atau tidak langsung mapun bersifat keuangan atau non keuangan, kompensasi diberikan guna untuk meningkatkan kinerja pegawai sehingga tercapainya tujuan organisasi.

b. Jenis – Jenis Kompensasi

Kompensasi yang diberikan instansi pada pegawai bisa digolongkan menjadi beberapa jenis. Menurut Hasibuan (2016:118) mengelompokkan kompensasi ke dalam dua bentuk umum, yaitu:

- 1. Kompensasi Langsung berupa gaji, upah dan upah insentif.
 - a. Gaji, adalah jasa yang dibayar secara periodik kepada pegawai tetap serta mempeunyai jaminan yang pasti.
 - b. Upah, adalah balas jasa yang dibayarkan kepada para pegawai harian dengan pedoman atau perjanjian yang disepakati membayarnya
 - c. Insentif, adalah tambahan balas jasa yang diberikan kepada pegawai teretntu yang prestasinya standar. Insentif ini merupakan alat yang dipergunakan pendukung prinsip adil dalam pemberian kompensasi.
- Kompensasi Tidak Langsung berupa program kesejahteraan sosial, program jaminan sosial dan program pelayanan pegawai, seperti tunjangan kesehatan, asuransi dan fasilitas kantor (rumah dinas dan mobil dinas).
 - a. Tunjangan, adalah imbalan tidak langsung yang diberikan kepada seorang pegawai atau sekelompok pegawai sebagai bagian dari

keanggotaannya di instansinya. Misalnya, asuransi kesehatan, asuransi jiwa, iuran yang ditanggung instansi, program pensiun, dan tunjangan yang lainnya yang berkaitan dengan hubungan kepegawaian.

b. Jasa-jasa Pelayanan, adalah bantuan bukan berbentuk uang atau barang sebagai alat dalam suatu program pelayanan kesejahteraan pegawai.
 Bentuk program pelayanan ini dapat berupa penyediaan kafetaria, fasilitas olahraga, keagamaan, kesehatan, perpustakaan dan antar jemput pegawai.

c. Manfaat dan Tujuan Pemberian Kompensasi

Menurut Hasibuan (2017:121) manfaat atau tujuan pemberian kompensasi antara lain:

1. Ikatan Kerja Sama

Dengan pemberian kompensasi terjalinlah ikatan kerja sama formal antara atasan dengan pegawai. Pegawai harus mengerjakan tugasnya dengan baik, sedangkan atasan harus membayar kompensasi.

2. Kepuasan Kerja

Pegawai dapat memenuhi kebutuhan-kebutuhannya dengan pemberikan kompensasi.

3. Pengadaan Efektif

Jika program kompensasi ditetapkan cukup besar, pengadaan pegawai yang qualified untuk instansi lebih mudah.

4. Motivasi

Jika balas jasa yang diberikan cukup besar, manajer akan lebih mudah memotivasi bawahannya.

5. Stabilitas Pegawai

Dengan program kompensasi atas prinsip adil dan layak serta eksternal konsistensinya yang kompetitif maka stabilitasnya pegawai lebih terjamin karena turnover yang relatif kecil.

6. Disiplin

Dengan pemberian balas jasa yang cukup besar maka disiplin pegawai semakin baik.

7. Pengaruh Serikat Buruh

Dengan program kompensasi yang baik pengaruh serikat buruh dapat dihindarkan dan pegawai akan konsentrasi pada pegawaiannya

8. Pengaruh Buruh

Jika program kompensasi sesuai dengan undang-undang perburuhan yang berlaku (seperti batas upah minimum), maka intervensi pemerintah dapat dihindari.

Sedangkan Menurut (Enny, 2019) manajemen kompensasi yang efektif memiliki beberapa tujuan yang meliputi:

1. Memperoleh sumber daya manusia yang berkualitas

Kompensasi yang tinggi dibutuhkan untuk menjadi daya tarik bagi pelamar. Tingkat pembayaran harus renponsif karena organisasi berkompentisi dalam mendapatkan pegawai yang sesuai dengan harapan;

2. Mempertahankan pegawai yang ada

Para pegawai dapat keluar apabila besaran kompensasi tidak kompetitif dan berakibat terhadap perputaran pegawai yang semakin tinggi di dalam organisasi;

3. Menjamin keadilan

Manajemen kompensasi selalu berusaha agar keadilan internal dan eksternal dapat tercapai dengan baik;

4. Penghargaan terhadap perilaku yang diinginkan

Pemberian kompensasi seharusnya dapat memperkuat perilaku yang diinginkan dan bertindak sebagai insentif sebagai perbaikan perilaku di masa depan;

5. Mengendalikan biaya

Sistem kompensasi yang baik dapat membantu organisasi memperoleh dan mempertahankan para pegawai dengan biaya yang sesuai. Tanpa manajemen kompensasi yang efektif, bisa saja pegawai di bayar di bawah atau di atas standar.

d. Faktor – Faktor yang Mempengaruhi Kompensasi

Menurut Kasmir (2016) faktor-faktor yang mempegaruhi kompensasi adalah sebagai berikut:

1. Pendidikan

Pendidikan merupakan faktor yang mencerminkan kemampuan seseorang untuk menyelesaikan suatu pekerjaan. Pendidikan memiliki pengaruh besar terhadap tingkat konsentrasi dan pemahaman pegawai

dalam bekerja. Semakin tinggi jenjang pendidikan pegawai maka semakin tinggi pula ilmunya. Sehingga makin tinggi pendidikan seorang pegawai maka kompensasi yang diterima juga akan lebih tinggi, jika pertimbangannya pendidikan.

2. Pengalaman

Pengalaman adalah jangka waktu dan keahlian seseorang dalam bekerja. Seorang pegawai yang telah bekerja lebih lama kemungkinan besar terampil dalam bekerja. Dengan kemampuan yang mumpuni tentu saja akan mempengaruhi kenaikan pangkat atau jabatan sehingga kompensasi yang diterima tentu lebih baik.

3. Beban kerja dan tanggung jawab

Beban pekerjaan dan tanggung jawab yang diemban oleh setiap pegawai menjadi pertimbangan untuk menentukan besar kecilnya kompensasi yang diterimanya. Sehingga seorang pegawai yang memiliki beban kerja dan tanggung jawab yang besar tentu memiliki kompensasi yang lebih besar pula.

4. Jabatan

Kenaikan jabatan mampu meningkatkan kompensasi seorang pegawai. Hal ini disebabkan semakin tinggi suatu jabatan, maka beban tugas dan tanggung jawab yang diemban seorang pegawai semakin besar dan berat, sehingga perlu dihargai usaha dan jerih payahnya dengan memberi kompensasi yang layak.

5. Jenjang kepangkatan/golongan

Jenjang kepangkatan/golongan juga menjadi faktor pertimbangan untuk menambah kompensasi yang diterima seorang pegawai. Sebenarnya jenjang kepangkatan itu mencerminkan tuntutan peran pegawai. Dengan begitu, masing-masing pegawai paham bahwa ia bertanggung jawab mengkontribusikan sesuatu sesuai dengan peran yang ia miliki sehingga menjadi wajar apabila balas jasa yang diterima nantinya pun akan berbeda-beda.

6. Prestasi kerja

Kinerja merupakan suatu prestasi kerja yang diperoleh seorang pegawai. Kinerja Pegawai yang baik tentu akan memperoleh kompensasi yang baik pula. Prestasi kerja yang baik adalah suatu hasil dari kinerja yang dilaksanakan secara totalitas.

d. Indikator Kompensasi

Menurut (Hasibuan, 2021) indikator kompensasi yaitu: berupa gaji, upah, upah insentif dan benefit dan service. Berikut ini penjelasannya:

1. Gaji

Gaji adalah balas jasa yang dibayar secara periodik kepada pegawai tetap serta mempunyai jaminan yang pasti. Maksudnya, gaji akan tetap dibayarkan walupun pekerja tersebut tidak masuk kerja;

2. Upah insentif

Upah insentif adalah tambahan balas jasa yang diberikan kepada pegawai tertentu yang prestasinya di atas prestasi standar. Upah insentif ini merupakan alat yang dipergunakan pendukung prinsip adil dalam pemberian kompensasi;

3. Benefit dan Service

Benefit dan Service adalah kompensasi tambahan (finansial atau nonfinansial) yang diberikan berdasarkan kebijaksanaan organisasi terhadap semua pegawai dalam usaha untuk meningkatkan kesejahteraan mereka. Seperti tunjangan hari raya, uang pensiun, pakaian dinas, kafetaria, mushala, olahraga, dan darmawisata.

2.2.4 Motivasi Kerja

a. Pengertian Motivasi Kerja

Motivasi merupakan salah satu faktor yang menentukan pegawai didalam sebuah instansi. Sekalipun perusahaan atau organisasi memiliki fasilitas yang lengkap, hal ini tidak menjamin bahwa pegawai akan bekerja secara maksimal jika motivasinya sedikit atau tidak ada sama sekali. Dalam organisasi, motivasi sangat diperlukan sebagai salah satu cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan perusahaan. Motivasi merupakan salah satu aspek yang sangat penting dalam menentukan perilaku seseorang, termasuk perilaku kerja. Untuk dapat memotivasi seseorang diperlukan adanya pemahaman mengenai bagaimana proses terbentuknya motivasi pada pegawai.

Menurut Hasibuan (2003) dalam Prihantoro (2019), motivasi kerja adalah pemberian daya penggerak yang menciptakan kegairahan kerja seseorang agar mereka mau bekerja sama, bekerja efektif dan terintegrasi dengan segala daya

upayanya untuk mencapai kepuasan. Faktor pendorong penting yang menyebabkan manusia bekerja adalah adanya kebutuhan yang harus dipenuhi.

Menurut (Jufrizen, 2018) Motivasi adalah keadaan kejiwaan dan sikap mental manusia yang memberikan energi, mendorong kegiatan dan mengarah atau mengurangi ketidakseimbangan. Penting bagi setiap para pegawai untuk mempunyai suatu motivasi kerja terutama untuk memacu seseorang untuk dapat menyelesaikan pekerjaannya, tanpa adanya motivasi kerja maka pekerjaan yang harusnya cepat selesai akan tertunda. Motivasi juga merupakan salah satu faktor penting dalam memberikan kontribusi terhadap usaha mendorong seseorang untuk dapat bekerja lebih baik dalam mencapai tujuan yang diharapkan. Dengan adanya motivasi kerja yang tinggi dalam diri pegawai diharapkan mereka akan lebih mencintai pekerjaannya.

Dapat diartikan motivasi kerja merupakan suatu dorongan atau semangat yang timbul pada diri seseorang untuk melakukan suatu Tindakan atau pekerjaan guna memenuhi kebutuhannya dan motivasi seseorang berbeda dengan orang lain serta motifnya selalu berubah setiap waktu sesuai keinginan dan kebutuhannya.

Dari beberapa pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa motivasi kerja merupakan sesuatu dorongan atau daya penggerak yang diberikan agar mencapai tujuan, pemberian motivasi pada pegawai untuk bertujuan untuk meningkatkan semangat kerja dalam bekerja dan sebagai suatu upaya menigkatkan produktivitas kinerja pegawai. Sehingga organisasi mampu mencapai tingkat produktif.

b. Faktor- Faktor yang Mempegaruhi Motivasi Kerja

Menurut Bahri (2017) mengemukakan bahwa faktor yang mempengaruhi motivasi kerja yaitu:

- 1) Rasa aman dalam bekerja
- 2) Mendapatkan gaji yang adil dan kompetetif
- 3) Lingkungan kerja yang menyenangkan
- 4) Penghargaan atas prestasi kerja
- 5) Perlakuan yang adil dari manajemen.

Selain itu Adapun faktor-faktor yang mempengaruhi motivasi kerja menurut Afandi (2016) yaitu:

1) Kebutuhan Hidup

Kebutuhan hidup diperlukan agar seseorang dapat bertahan hidup, yang termasuk di dalam kebutuhan ini yaitu makanan, minum, rumah, pakaian dan sebaginya. Keinginan untuk memenuhi kebutuhan hidup ini dapat merangsang karyawan termotivasi dalam bekerja.

2) Kebutuhan Masa Depan

Seorang karyawan akan termotivasi untuk bekerja karena ingin memenuhi kebutuhan hidup serta memiliki masa depan yang lebih baik sehingga tercipta suasana tenang, harmonis dan optimis.

3) Kebutuhan Harga Diri

Karyawan butuh penghargaan dan pengakuan dari orang lain seperti pimpinan, rekan kerja atau yang lainnya atas diri mereka. Idealnya timbul karena adanya prestasi, tetapi tidak selamanya demikian. Tetapi pemimpin juga perlu memperhatikan bahwa semakin tinggi kedudukan seseorang karyawan, maka semakin tinggi pula prestasinya

4) Kebutuhan Pengakuan Prestasi Kerja

Kebutuhan pengakuan atas prestasi kerja yang dicapai, melalui kemampuan, keterampilan dari prestasi yang telah dicapai, sebagai bentuk kepuasan diri. Kebutuhan ini merupakan realisasi lengkap atas potensi seseorang secara penuh.

c. Indikator Motivasi Kerja

Menurut Hafidzi dkk (2019), menyatakan bahwa motivasi adalah peberian daya penggerak yang menciptakan kegairahan kerja seseorang agar mereka mampu bekerjasama, bekerja efektif, dan terintegritas dengan segala daya upayanya untuk mencapai kepuasan. Adapun beberapa Indikator motivasi kerja yaitu:

1) Kebutuhan Fisik

Kebutuhan akan fasilitas penunjang yang di dapat di tempat kerja, misalnya fasilitas penunjang untuk mempermudah penyelesaian tugas dikantor.

2) Kebutuhan rasa aman

Kebutuhan akan rasa aman ini, diantaranya rasa aman fisik, stailitas, ketergantungan, perlindungan dan kebebasan dari daya mengancam seperti: takut, cemas, bahaya.

3) Kebutuhan sosial

Kebutuhan yang dipenuhi bersama- sama berdasarkan kepentingan bersama dalam masyarakat. Contoh interaksi yang baik antar sesama.

4) Kebutuhan akan penghargaan

Kebutuhan akan penghargaan atas apa yang telah dicapai oleh seseorang, contohnya kebutuhan akan status, kemuliaan, perhatian, reputasi.

5) Kebutuhan dorongan mencapai tujuan

Kebutuhan akan dorongan agar mencapai sesuatu yang diinginkan misalnya motivasi dari pimpinan.

2.2.5 Stress kerja

a. Pengertian Stress Kerja

Stres adalah gangguan mental yang dihadapi seseorang akibat adanya tekanan. Tekanan ini muncul dari kegagalan individu dalam memenuhi kebutuhan dan keinginan secara individu maupun tempat ia bekerja. Secara sederhana hal ini berarti bahwa stres kerja mempunyai potensi untuk mendorong atau menggangu pelaksanaan kerja, tergantung seberapa besar tingkat stres, tantangan-tantangan kerja juga tidak ada serta menjadikan kinerja cenderung rendah. Apabila stres menjadi terlalu besar maka kinerja akan mulai menurun karena stres menganggu pelaksanaan pekerjaan. Dalam kehidupan sehari-hari, kita sering menjumpai orang-orang yang mengalami stress karena posisi dan fungsi yang dimiliki manusia (pekerja) dalam menentukan tercapainya tujuan perusahaan atau organisasi. Mereka mengalami stress di tempat kerja selain dalam kehidupan sosial ekonomi. Stress di tempat kerja

juga dapat disebabkan oleh tugas-tugas yang terlalu menantang dan lingkungan yang melelahkan. Setiap karyawan berpeluang mengalami stres kerja tergantung dari beban kerja yang dihadapinya.

Dalam suatu pekerjaan pegawai yang diberi beban berlebihan atau pekerjaan yang tidak sesuai dengan kemampuannya akan mengalami stress dalam melaksanakan pekerjaanya. stress mempunyai arti yang berbeda-beda bagi masing-masing individu. Kemampuan setiap orang beraneka ragam dalam mengatasi jumlah, intensitas, jenis dan lamanya stress. Stress kerja dapat disebabkan oleh empat faktor utama, yaitu konflik, ketidakpastian, tekanan dari tugas serta hubungan dengan pihak manajemen. Jadi stres kerja merupakan umpan balik atas diri karyawan secara fisiologis maupun psikologis terhadap keinginan atau permintaan organisasi." (Wijono, 2018).

Secara singkat, dapat dikatakan bahwa stres kerja dapat timbul jika tuntutan pekerjaan tidak seimbang dengan kemampuan untuk memenuhi tuntutannya tersebut sehingga menimbulkan stres kerja dengan berbagai taraf antara lain :

a) Taraf sedang

Stres berperan sebagai motivator yang memberikan dampak yang positif pada tingkah laku termasuk tingkah laku kerja;

b) Taraf tinggi

Terjadi berulang-ulang dan berlangsung lama sehingga individu merasakan ancaman, mengalami gangguan fisik, psikis dan perilaku kerj

Menurut (Mangkunegara, 2016):

"Stres kerja adalah perasaan tertekan yang dialami karyawan dalam menghadapi pekerjaan. Stres kerja ini tampak dari Simptom, antara lain emosi tidak stabil, perasaan tidak tenang, suka menyendiri, sulit tidur, merokok yang berlebihan, tidak bisa rileks, cemas, tegang, gugup, tekanan darah meningkat, dan mengalamin gangguan pencernaan."

Menurut (Albert & Hannes Widjaja, 2021) stres kerja yaitu adanya ketidakseimbangan diantara tuntutan pekerjaan yang diberikan dengan kemampuan yang dimiliki sehingga terjadi tekanan.

Sedangkan (Bhastary, 2020) mengatakan stres kerja merupakan salah satu permasalahan serius yang menimpa setiap karyawan di tempat kerjanya. Stres kerja dapat timbul akibat dari tekanan atau ketegangan yang bersumber dari ketidakselarasan antara seseorang dengan lingkungannya.

Dari beberapa pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa stress kerja merupakan perasaan tertekan yang dialami karyawan atau pegawai dalam menghadapi pekerjaan. Stress kerja bersumber dari ketidakselarasan, ketidakseimbangan antara tuntutan pekerjaan dengan kemampuan yang dimiliki pegawai dan antara pegawai dengan lingkungannya.

b. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Stress Kerja

Menurut (Bhastary, 2020) menyatakan faktor yang mempengaruhi stres kerja pegawai yaitu sebagai berikut:

1) Beban kerja yang sulit dan berlebihan

Banyaknya tugas akan menjadi faktor utama stres bagi pegawai apabila tidak sebanding dengan kemampuan fisik dan keahlian juga termasuk waktu yang diberikan untuk pegawai.

2) Tekanan dan sikap pimpinan yang kurang adil dan wajar

Masalah ini terjadi saat pimpinan dengan bawahannya mengalami hubungan yang kurang baik seperti, seorang pimpinan memberikan pekerjaan kepada pegawai yang bukan pada bidangnya dan peralatan yang kurang memadai untuk pegawai.

3) Waktu dan peralatan yang kurang memadai

Pegawai juga mempunyai kemampuan yang normal untuk menyelesaikan tugas dari instansi yang dibebankan kepadanya, maka peralatan yang berkaitan dengan keahlian pengalaman dan waktu yang dimiliki.

4) Konflik antar pribadi dengan pimpinan

Dimana pegawai dihadapkan dengan harapan organisasi terhadapnya yang tidak konsisten dan tidak sesuai dan Konflik antar pribadi dengan pimpinan dimana konflik ini kebanyakan terjadi pada pegawai pimpinan terutama ketik mereka harus memilih salah satu alternatif.

c. Indikator Stress Kerja

Menurut Sararani (2022:32) indikator stress kerja pegawai dapat disebabkan:

- 1) Tuntutan tugas, merupakan faktor yang dikaitkan para pekerjaan seseorang seperti kondisi kerja, tata kerja, dan kondisi fisik.
- Tuntutan Peran, berhubungan dengan tekanan yang diberikan pada seseorang sebagai suatu fungsi dari peran tertentu yang dimainkan dalam suatu organisasi.

- 3) Tuntutan antar pribadi, merupakan tekanan yang diciptakan oleh pegawai lain. Struktur organisasi, merupakan gambaran instansi yang yang tidak jelas, kurangnya kejelasan mengenai jabatan, peran, wewenang, dan tanggung jawab.
- 4) Kepemimpinan, organisasi merupakan gaya manajemen pada organisasi, beberapa pihak didalamnya dapat membuat iklim yang melibatkan ketegangan, ketakutan yang kecemasan.

2.2.6 Beban Kerja

a. Pengertian Beban kerja

Beban kerja diartikan sebagai suatu perbedaan antara kapasitas atau kemampuan pekerja dengan tuntutan pekerja yang harus dihadapi. Mengingat kerja manusia yang bersifat mental dan fisik, maka masing-masing mempunyai tingkat pembebanan yang berbeda-beda. Beban kerja tidak hanya menyangkut pekerjaan yang dipandang berat, tetapi juga pekerjaan yang ringan.

Menurut Vanchapo (2020:3) sejumlah proses atau kegiatan yang harus diselesaikan oleh seorang pekerja dalam jangka waktu tertentu. Apabila seorang pekerja mampu menyelesaikan dan menyesuaikan diri terhadap sejumlah tugas yang diberikan, maka hal tersebut tidak menjadi suatu beban kerja, jika pekerja tidak berhasil maka tugas dan kegiatan tersebut menjadi suatu beban kerja.

Menurut Aslian (2019), beban kerja adalah tugas utama karakteristik yang mempengaruhi kinerja manusia yang menentukan bagaimana orang menyelesaikan pekerjaan dan dengan cara apa seseorang memahami tugasnya.

Menurut Koesomowidjojo (2017:21) mengemukakan bahwa beban kerja merupakan segala bentuk pekerjaan yang diberikan kepada sumber daya manusia untuk diselesaikan dalam kurun waktu tertentu.

Dari beberapa pendapat diatas maka dapat disimpulkan bahwa beban kerja adalah suatu kegiatan atau tugas yang harus diselesakan oleh para pekerja dalam jangka waktu tertentu.

b. Jenis-Jenis Beban Kerja

Menurut Vanchapo (2020:54) beban kerja meliputi dua jenis, sebagaimana ada dua jenis beban kerja, yaitu :

1) Beban Kerja Kuantitatif

Beban berlebih secara fisik ataupun mental, yaitu individu harus melakukan terlalu banyak hal dalam pekerjaannya. Unsur lain yang menimbulkan beban berlebih kuantitatif ini adalah desakan waktu. Hal tersebut menimbulkan banyak kesalahan dalam pekerjaan atau menyebabkan gangguan kesehatan maka ini mencerminkan adanya beban kerja berlebihan kuantitatif.

2) Beban kerja kualitatif

Beban kerja kualitatif adalah beban pada individu akibat tuntutan pekerjaan yang lebih tinggi dari batas kemampuan kognitif dan teknis individu. Beban kerja tersebut menyebabkan pekerjaan menjadi tidak produktif, maka timbul kelelahan mental dan dapat tampil dalam bentuk reaksi emosional dan psikomotor secara patologis.

c. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Beban Kerja

Adapun faktor-faktor yang mempengaruhi beban kerja menurut Koesomowidjojo (2017:24):

1) Faktor Internal

Faktor internal yang mempengaruhi beban kerja adalah faktor yang berasal dari dalam tubuh akibat dari reaksi beban kerja eksternal seperti berupa jenis kelamin, usia, postur tubuh, status kesehatan (faktor somatis) dan motivasi, kepuasan, keinginan atau presepsi (Faktor Psikis).

2) Faktor Eksternal

Faktor eksternal yang mempengaruhi beban kerja adalah faktor yang berasal dari luar tubuh karyawan seperti Lingkungan kerja, tugas-tugas fisik, dan organisasi kerja.

d. Indikator Beban Kerja

Beban Kerja merupakan suatu kondisi pekerjaan dengan tugasnya harus diselesaikan pada batas waktu tertentu. Menurut Kusuma dkk (2020), ada 4 indikator dalam beban kerja yaitu:

1) Target yang Harus Dicapai

Pandangan individu mengenai besarnya target kerja yang diberikan untuk menyelesaikan pekerjaannya. Pandangan mengenai hasil kerja yang harus diselesaikan dalam jangka waktu tertentu.

2) Kondisi Pekerjaan

Mencakup tentang bagaimana pandangan yang dimiliki oleh individu mengenai kondisi pekerjaannya.

3) Penggunaan Waktu

Kerja dengan waktu yang digunakan dalam kegiatan yang langsung berhubungan dengan pekerjaan.

4) Standar Pekerjaan

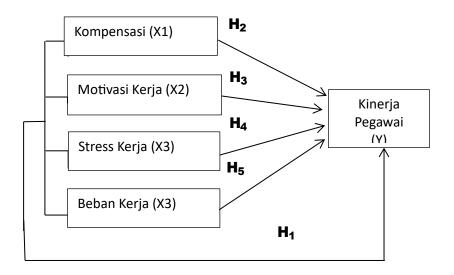
Kesan yang dimiliki oleh individu mengenai pekerjaannya, misalnya perasaan yang timbul mengenai beban kerja yang harus diselesaikan dalam jangka waktu tertentu.

2.3 Model Konseptual

Model konseptual digunakan untuk memudahkan penyelidikan terhadap permasalahan yang sedang dibahas. Model konseptual pada penelitian ini dapat di lihat pada gambar 2.1:

Gambar 2.1

Model Konseptual



2.4 Hipotesis

Hipotesis merupakan jawaban atau dugaan sementara terhadap rumusan masalah penelitian (Sujarweni, 2021:62). Hipotesis yang diajukan dalam penelitian ini sebagai berikut:

 Ho1: Diduga bahwa Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja serta Beban Kerja secara simultan tidak berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Ha1: Diduga bahwa Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja serta
Beban Kerja secara simultan berpengaruh signifikan terhadap Kinerja
Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi
Kalimantan Timur.

 Ho2 : Diduga bahwa kompensasi tidak berpegaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Ha2 : Diduga bahwa kompensasi berpengaruh signifikan terhadapKinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga ProvinsiKalimantan Timur.

3. *H*o3 : Diduga bahwa motivasi kerja tidak berpegaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Ha3: Diduga bahwa Motivasi Kerja berpengaruh signifikan terhadapKinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi

Kalimantan Timur.

4. *H*o4 : Diduga bahwa Stress Kerja tidak berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Ha4 : Diduga bahwa Stress Kerja berpengaruh signifikan terhadapKinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga ProvinsiKalimantan Timur.

5. Ho5 : Diduga bahwa Beban Kerja tidak berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Ha5 : Diduga bahwa Beban Kerja berpengaruh signifikan terhadapKinerja Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga ProvinsiKalimantan Timur.

BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Metode Penelitian

Menurut Sugiyono (2018: 3), metode penelitian adalah suatu cara yang digunakan secara ilmiah untuk memperoleh data yang berguna untuk tujuan dan peneliti tertentu.

Metode penelitian dapat dikatakan sebagai suatu cara atau kegiatan memperoleh informasi dengan tujuan tertentu dan menggunakannya untuk mencapai tujuan tersebut. Penelitian juga dapat didefinisikan sebagai pencarian ilmiah dan sistematis untuk informasi yang relevan dengan menguji serangkaian hipotesis menggunakan teknik dan alat tertentu. Dalam penelitian ini peneliti menggunakan metode penelitian kuantitatif. Dimana dalam penelitian ini menggunakan angka dan alat analisis dalam menguji perhitungan terkait masalah dalam menarik kesimpulan.

3.2 Definisi Oprasional Variabel

Definisi Operasional adalah unsur penelitian sebagai petunjuk untuk mengukur suatu variabel yang berkaitan dengan penelitian ini dan akan mempermudah pemahaman dalam penelitian ini. Definisi operasional yang diteliti yaitu sebagai berikut :

1) Kinerja Pegawai (Y)

Kinerja adalah keseluruhan hasil kerja pegawai kantor dinas pemuda dan olahraga provinsi kalimantan timur dalam menyelesaikan tugasnya, agar tercapai tujuan yang diiginkan suatu organisasi.

Indikator kinerja menurut Sutrisno dalam Hafidzi dkk (2019):

- 1) Tingkat kerapian pekerjaan
- 2) Ketetapan waktu dalam meneyelesaikan pekerjan
- 3) Kualitas pekerjaan
- 4) Kuantitas pekerjaan
- 5) Pengetahuan kerja

2) Kompensasi (X1)

kompensasi merupakan pendapatan, imbalan atau balas jasa yang di terima oleh pegawai kantor dinas pemuda dan olahraga provinsi kalimantan timur baik bersifat barang lansung atau tidak langsung mapun bersifat keuangan atau non keuangan, kompensasi diberikan guna untuk meningkatkan kinerja pegawai sehingga tercapainya tujuan organisasi.

Indikator kompensasi sebagai berikut:

- 1) Gaji
- 2) Upah insentif
- 3) Benefit dan service

3) Motivasi Kerja (X2)

Motivasi kerja merupakan sesuatu yang diberikan kepada pegawai kantor dinas pemuda dan olahraga provinsi kalimantan timur sebagai dorongan atau daya penggerak agar mencapai tujuan yang telah ditetapkan instansi. Indikator motivasi sebagai berikut:

- 1) Kebutuhan fisik
- 2) Kebutuhan rasa aman
- 3) Kebutuhan sosial
- 4) Kebutuhan akan penghargaan
- 5) Kebutuhan doronga

4) Stress Kerja (X2)

Stress kerja merupakan perasaan tertekan yang dialami pegawai kantor dinas pemuda dan olahraga provinsi kalimantan timur dalam menghadapi pekerjaan.

Indikator stress kerja sebagai berikut:

- 1) Tuntutan tugas
- 2) Tuntutan peran
- 3) Tuntutan antara pribadi
- 4) Struktur organisasi
- 5) Kepemimpinan

5) Beban Kerja (X3)

Beban kerja adalah suatu kegiatan atau tugas yang harus diselesakan oleh pegawai kantor dinas pemuda dan olahraga provinsi kalimantan timur dalam jangka waktu tertentu.

Indikator beban kerja sebagai berikut:

- 1) Target yang harus dicapai
- 2) Kondisi pekerjaan
- 3) Penggunaan waktu
- 4) Standar pekerjaan

3.3 Populasi dan Sampel

3.3.1 Populasi

Menurut (Bagus Sumago, 2020:25) Populasi adalah :

"Sekempulan unit atau objek yang memiliki karakteristik yang sama dan selanjutnya populasi tersebut akan dianalisis atau disimpulkan".

Sesuai dengan pendapat tersebut maka yang dijadikan populasi dalam penelitian ini adalah Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur yaitu dengan jumlah pegawai 85 orang.

3.3.2 Sampel

Menurut Bagus Sumago (2020:25), "Sampel merupakan bagian dari populasi yang dipilih sedemikian rupa sehingga hasilnya dapat memberikan gambaran yang akurat tentang populasi secara keseluruhan atau tentang dirinya sendiri sebagai repesentasi dari kasus yang diamati".

Teknik pengambilan sampel dalam penelitian ini adalah dengan menggunakan teknik sampel jenuh (sensus). Teknik ini digunakan dimana seluruh populasi yang ada dijadikan sampel. Teknik ini digunakan ketika populasinya relatif kecil.

3.4 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data merupakan suatu upaya untuk memperoleh data yang diperlukan untuk suatu penelitian. Untuk memperoleh data yang dibutuhkan dalam penelitian ini, teknik pengumpulan data yang digunakan adalah:

3.4.1 Wawancara

Wawancara ialah salah satu teknik pengumpulan data yang digunakan untuk menggali data secara lisan (Sujarweni, 2021:74)

3.4.2 Kuesioner

Kuesioner adalah salah satu teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara memberikan seperangkat pernyataan tertulis kepada responden untuk mendapatkan jawaban (Sujarweni, 2021:75).

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan kuesioner tertutup yang seluruh jawaban ditentukan oleh pembuat kuesioner, dengan tujuan agar responden tidak mempunyai kebebasan dalam menjawab pertanyaan. Kuesioner penelitian disebarkan kepada responden secara online dalam bentuk Google Forms.

Skala likert digunakan untuk mengukur indikator. Responden diminta tanggapannya atas pernyataan-pernyataan yang telah diberikan dengan skala:

Tabel 3.1
Instrumen skala likert

No	Skala Pengukuran	Skor
1	Sangat Setuju	4
2	Setuju	3
3	Tidak Setuju	2
4	Sangat Tidak Setuju	1

3.5 Metode Analisis

3.5.1 Uji Instrumen

Agar data yang di peroleh dapat di pertanggung jawabkan perlu adanya dan dilakukan uji instrumen.

Uji Instrumen ini terdiri dari Uji Validitas dan Uji Reliabilitas.

1) Uji Validitas

Menurut Sugiyono (2018: 52), uji validitas adalah pengujian yang dilakukan terhadap suatu alat ukur yang dianggap valid bila ketelitian dan ketepatan pengukurannya dapat diandalkan, dan merupakan pengujian yang dilakukan terhadap suatu alat ukur yang dianggap valid. Uji Validitas bertujuan untuk mengetahui tingkat valid dari instrument kuesioner yang digunakan dalam mengumpulkan data atau untuk mengetahui sejauh mana ketetapan suatu instrumen pertanyaan sebagai alat ukur variabel penelitian. Syarat validitas item adalah produk dikatakan valid jika r hitung > r tabel pada taraf signifikansi ($\alpha = 0.05$). Uji validitas ini dilakukan dengan menggunakan program SPSS 23 for Windows dengan kriteria :

- a. Jika r hitung > r tabel maka pertanyaan tersebut dinyatakan valid.
- b. Jika r hitung < r tabel maka pertanyaan tersebut dinyatakan tidak valid.

2) Uji Reliabilitas

Pengujian Reliabilitas dilakukan untuk mengetahui sejauh mana suatu alat ukur dapat menghasilkan data yang reliable. Teknik yang dipakai untuk menguji reliabilitas adalah menggunakan Cronbach alpha. Kriteria pengujiannya adalah:

- a. Jika nilai koefisien reliabilitas yakni Alpha ≥ 0,60 maka reliabilitas dinyatakan reliabel (terpercaya).
- b. Jika nilai koefisien reliabilitas Alpha ≤ 0,60 maka reliabiltas dinyatakan tidak reliabel (tidak terpercaya).

3.5.2 Uji Asumsi Klasik

1) Uji Normalitas

Menurut Ghozali Imam (2018: 161), uji normalitas digunakan untuk mengetahui model regresi dan variabel pengganggu atau variabel residu berdistribusi normal. Seperti diketahui. uji F dan uji mengasumsikan residu mengikuti distribusi normal. Jika asumsi ini dilanggar, uji statistik sampel kecil menjadi valid. Uji normalitas dilakukan dengan menggunakan uji Kolmogorov-Smirnov untuk mengetahui apakah data berdistribusi normal. Gunakan kriteria tes berikut:

- a. Bila probabilitas nilai < 0,05 maka data tidak terdistribusi normal
- b. Bila probabilitas nilai > 0,05 maka data terdistribusi normal.

2) Uji Multikolinearitas

Uji multikolinearitas adalah teknik perhitungan yang dipakai untuk menentukan apakah ada hubungan antar variabel independen. Tidak perlu ada korelasi antara variabel independen untuk menentukan model yang baik (Ghozali, 2018:107). Nilai faktor variasi inflasi (VIP) dan nilai toleransi dapat dilihat untuk mengidentifikasi multikolinearitas pada regresi. Nilai – nilai ini digunakan untuk mengidentifikasi tanda – tanda multikolinearitas (Ghozali, 2018:108):

- a. Multikolineritas terjadi dalam model regresi jika nilai toleransi < 0.10 atau sama dengan nilai VIF > 10.00.
- b. Tidak ada multikolineritas dalam model regresi jika nilai toleransi > 0,10
 atau sama dengan nilai VIF > 10.00.

3) Uji Heteroskedastisitas

Menurut Ghozali imam (2018), untuk memahami apakah model regresi menunjukkan ketidakcocokan antara residual pemeriksaan satu ke pemeriksaan lainnya. Homoskedastisitas lebih baik daripada heteroskedastisitas dalam model regresi yang baik. Dengan demikian, pengujian park dapat dilakukan untuk itu. Tidak ada heteroskedastisitas dalam model regresi jika signifikanitasnya lebih besar dari 0,05.

4) Uji Linearitas

Menurut Ghozali Imam (2018: 166), uji linearitas membantu untuk memeriksa apakah model yang digunakan sudah mencukupi. Tujuan uji linieritas adalah untuk melihat apakah terdapat hubungan linier antara dua variabel. Uji ini digunakan sebagai prasyarat analisis korelasi dan regresi linier. Dalam penelitian ini SPSS menggunakan uji linearitas dengan signifikansi 0,05, dengan ketentuan sebagai berikut

- a. Jika nilai Sig. deviation from linearity > 0,05, maka terdapat hubungan linear antara variabel bebas dengan variabel terikat.
- b. Jika nilai Sig. deviation from linearity < 0,05, maka tidak ada hubungan
 linear antara variabel bebas dengan variabel terikat.

3.5.2 Analisis Regresi Berganda

Menurut Sugiyono (2018:293), analisis regresi ini adalah solusinya apabila terdapat beberapa variabel maka digunakan sebagai alat untuk menganalisis seberapa besar pengaruh suatu variabel terhadap variabel lainnya. Variabel yang dimaksud adalah variabel independen dan dependen, dan

persamaan yang digunakan dalam analisis regresi ini adalah sebagai berikut :

$$Y = a + b_1 X_1 + b_2 X_2 + b_3 X_3 + b_4 X_4$$

Keterangan:

Y = Kinerja Pegawai

a = Konstanta/nilai Y, jika X = 0

X1 = Kompensasi

X2 = Motivasi Kerja

X2 = Stress Kerja

X3 = Beban Kerja

b1b2b3b4 = Koefisien Regresi Variabel X

1) koefisien Korelasi (R)

Koefisien korelasi digunakan untuk mengetahui keeratan hubungan antara variabel bebas Kompensasi (X1), Motivasi kerja(X2), Stress Kerja (X3), serta Beban Kerja (X4) dengan variabel terikat yaitu kinerja Pegawai (Y). Hal ini untuk mengetahui bahwa apakah hubungan antara variabel bebas dengan variabel terikat yang dianalisis kuat atau rendah dan searah atau tidak.

Tabel 3.2 Pedoman Interpretasi Koefisien Kolerasi

Pearson Correlation	Koefisien Korelasi
0.00 - 0.199	Sangat Rendah
0.20 - 0.399	Rendah
0.40 - 0.599	Sedang
0.60 - 0.799	Tinggi
0.80 - 1.000	Sangat Tinggi

2) Koefisien Determinasi (R2)

Analisis koefisien determinasi (R2) digunakan untuk mengukur proposi atau presentase sumbangan variabel bebas yang diteliti yakni Kompensasi (X1), Motivasi Kerja (X2), Stress Kerja (X3) serta Beban Kerja (X4) dengan variabel terikat yakni Kinerja Pegawai (Y). Koefisien determinasi berkisar antara 0 sampai dengan 1 ($0 \le R2 \le 1$). Apabila R2 = 0, maka tidak adanya pengaruh yang diberikan variabel bebas terhadap variabel terikat. Sebaliknya jika R2 = 1, jika R2 mendekati 1 (satu) menunjukan semakin kuatnya pengaruh variabel bebas terhadap variabel terikat.

3.6 Pengujian Hipotesis

1) Uji Simultan (Uji f)

Uji simultan atau uji F merupakan pengujian yang menunjukkan apakah seluruh variabel independen (kompensasi, motivasi kerja, stress kerja, serta beban kerja) bersama-sama (simultan) secara signifikan terhadap variabel dependen (Kinerja Pegawai). Kriterianya dalam uji F adalah sebagai berikut:

- a. Jika nilai F hitung > F tabel, maka H0 di tolak dan Ha diterima.
- b. Jika nilai F hitung < F tabel, maka H0 di terima dan Ha ditolak.

2) Uji Parsial (Uji t)

Uji parsial atau uji t merupakan suatu langkah pengujian untuk melihat signifikansi dari pengaruh variabel independen secara individual terhadap variabel dependen secara parsial. Pengujian hipotesis ini bertujuan untuk mengetahui apakah hipotesis diterima atau tidak. Dalam penelitian ini uji t

digunakan untuk menguji apakah setiap variabel independen yaitu Kompensasi (X1), Motivasi Kerja (X2) Stress Kerja (X3) serta Beban Kerja (X4) berpengaruh dan signifikan terhadap variabel dependen yaitu kinerja Pegawai (Y) secara parsial. Dasar penentuan signifikan dalam penelitian ini menggunakan uji korelasi spearman yang di mana :

1) Berdasarkan nilai t hitung dan t tabel :

- a. Jika nilai t hitung > t tabel, maka variabel bebas berpengaruh terhadap variabel terikat.
- b. Jika nilai t hitung < t tabel, maka variabel bebas tidak berpengaruh terhadap variabel terikat.
- 2) Berdasarkan nilai signifikansi hasil output pada software statistik:
 - a. Jika nilai sig. < 0,05 maka variabel bebas berpengaruh secara signifikan terhadap variabel terikat.
 - b. Jika nilai sig. > 0,05 maka variabel bebas tidak berpengaruh secara signifikan terhadap variabel terikat

BAB IV

GAMBARAN UMUM OBJEK PENELITIAN

4.1 Gambaran Umum Dispora Prov. Kaltim

4.4.1 Sejarah Dispora Prov. Kaltim

Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur merupakan unsur pelaksana Pemerintah Provinsi di Bidang Kepemudaan, Kepramukaan, dan Keolahragaan yang ditetapkan dengan Keputusan Gubernur Kalimantan Timur Nomor. 08 Tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas – Dinas Daerah Provinsi Kalimantan Timur dan kemudian di tetapkan Kembali Peraturan Gubernur Nomor 45 Tahun 2008 tentang penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Daerah Povinsi Kalimantan Timur.

Selanjutnya 15 Februari 2009 SK Gubernur Kalimantan Timur mengeluarkan SK Nomor 821.2/III.1 560/TUUA/2009 tentang pengangkatan pejabat struktural di lingkungan Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kaltim, yang kemudian pelantikannya dilakukan pada tanggal 23 Februari 2009 dan malam harinya dilanjutkan rapat staf pertama kali dilaksanakan diruang rapat kantor secretariat Korpri provinsi

Sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) baru, Dispora belum memiliki kantor tetap, sehingga untuk sementara tepatnya selama kurang lebih 2 minggu (24 Februari-12 Maret) berkantor di eks Kantor Dinas Kesehatan Jl. Basuki Rahmat, Samarinda, kemudian tepat tanggal 13 Maret 2009, Kantor Dispora Pindah ke Pusdiklat Kompleks Stadion Sempaja hingga saat ini.

Seiring berjalannya waktu, Tupoksi Dispora bertambah dengan dilantiknya pejabat esselon III dan IV untuk Unit Pelaksana Tekhnis Dinas Pengelolaan Komplek Stadion Utama dan Madya Sempaja Samarinda (UPTD PKSUM) oleh Gubernur Kaltim pada tanggal 29 September 2009.

Awal tahun 2011, tupoksi tersebut bertambah lagi dengan diresmikannya Sekolah Menengah Khusus Olahraga Negeri Terpadu Bertaraf Internasional (SKOI) dibuka oleh Menteri Koordinator Kesejahteraan Rakyat (Menkokesra) Republik Indonesia, HR Agung Laksono yang ditandai dengan penandatanganan prasastri pada tanggal 31 Januari 2011.

Warna Dispora Kaltim kembali mengalami perubahan Struktur Organisasi Pemerintah (OPD) berdasarkan Peraturan daerah Nomor 09 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Timur serta Peraturan Gubernur Nomor 66 tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur pertama di pimpin oleh Drs. H. Masri Hadi, SE. MM. Adapun masa jabatan beliau yang dimulai pada 26 Februari 2009 sampai dengan 31 Maret 2011.

Kemudian berakhirnya masa jabatan Drs. H. Masri Hadi, SE. MM maka Dinas Pemuda dan Olahraga provinsi Kalimantan Timur dipimpin oleh Dr. H. Sigit Muryono, M.Pd., Kons. Masa jabatan sebagai PLT di mulai pada 01 April 2011 - 25 Mei 2011 dan menjabat secara resmi (definitif) dimulai pada 26 Mei 2011 dan selesai menjabat 05 Agustus 2014.

Selanjutnya Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur di pimpin oleh Drs. H. Fachruddin Djapie, M.Si yang masa jabatan beliau di mulai pada 06 Agustus 2014 sampai dengan selesai menjabat pada 30 November 2017.

Kemudian Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur di pimpin oleh H. M. Syirajudin, S.H., M.T. Masa Jabatan beliau sebagai kepala dinas dimulai pada 04 Desember 2017 dan berakhir pada 07 Juli 2020. Setelah itu beliau menjabat sebagai kepala dinas PLT dimulai pada 08 Juli 2020 sampai dengan 27 September 2020.

Selanjutnya Drs. Agus Tianur, M.Si ditetapkan Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur menjadi kepala dinas yang masa jabatan beliau di mulai pada 04 Desember 2020 sampai dengan 30 Maret 2023.

Berakhirnya masa jabatan Drs. Agus Tianur, M.Si Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur dipimpin oleh H.M, Agus Hari Kusuma, S.E, M.M., M.Si yang masa jabatannya dimulai pada 31 Maret 2023 sampai sekarang.

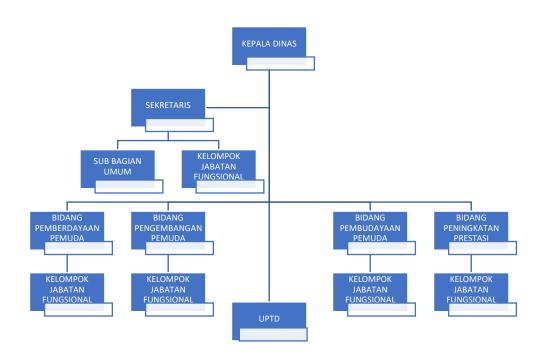
Hingga kini Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur dipimpin oleh enam kepala dinas yakni Drs. H. Masri Hadi, SE.MM, Dr. H. Sigit Muryono, M.Pd., Kons, Drs. H. Fachruddin Djapie, M.Si, H. M. Syirajudin S.H., M.T, Drs. Agus Tianur, M.Si dan H.M., Agus Hari Kusuma, S.E, M.M., M.Si.

4.1.2 Profil Dispora Prov. Kaltim

Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur merupakan unsur pelaksana Pemerintahan Provinsi di Bidang Kepemudaan, Kepramukaan dan Keolahragaan. Dengan menciptakan iklim masyarakat yang mampu memberdayakan dirinya sendiri untuk ikut serta berpartisipasi dalam pelaksanaan pembangunan dibidang Pemuda dan olahraga diharapkan dalam pelaksanaan pembangunan dapat berhasil dan berdaya guna.

Peran Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi daerah Provinsi Kalimantan Timur pada urusan pemuda dan olahraga.

Gambar 4.1 Struktur Organisasi Dispora Prov. Kaltim



4.1.3 Visi dan Misi Dispora Prov. Kaltim

1. Visi

Terwujudnya kemampuan sumber daya kepemudaan dan olahraga di Dinas Provinsi Kalimantan Timur yang mandiri ,berdaya saing dan berprestasi.

2. Misi

- Meningkatkan kualitas sumber daya kepemudaan dan kepramukaan
- Meningkatkan kualitas keolahragaan menuju prestasi dan kesejahteraan Masyarakat.

4.1.4 Lokasi Dispora Prov. Kaltim

Lokasi Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur berlokasi di Jl. K.H. Wahid Hasyim Komplek Gelora Stadion Kadrie Oening samarinda.

Gambar 4.2 Halaman Depan Kantor Dispora Prov. Kaltim



BAB V

ANALISIS DAN PEMBAHASAN

5.1 Analisis Data Penelitian

5.1.1 Karakteristik Responden

Informasi yang diperoleh dari survey yang disajikan dalam bentuk kuantitatif dengan sampel sebanyak 85 responden, diperoleh data sebagai berikut:

a. Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin

Untuk mengetahui jumlah responden berdasarkan jenis kelamin dapat dilihat dari tabel berikut ini

Tabel 5.1 Responden Berdasarkan Jenis Kelamin di Kantor Dispora Prov. Kaltim

Jenis Kelamin	Frekuensi (Orang)	Persentase (%)
Laki – laki	57	67,1%
Perempuan	28	32,9%
Jumlah	85	100%

Sumber: Data Olahan 2025

Dari tabel 5.1 menunjukkan jumlah data responden dari Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur berdasarkan jenis kelamin di mana dapat dilihat jumlah laki-laki sebanyak 57 orang dengan presentase 67,1% dan jumlah perempuan sebanyak 28 orang dengan presentase 32,9%. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa sebagian besar responden adalah laki – laki.

b. Karakteristik Responden Berdasarkan Lama Bekerja

Untuk mengetahui jumlah responden berdasarkan dengan lamanya bekerja dapat dilihat dari tabel berikut ini.

Tabel 5.2 Responden Berdasarkan Lama Berkerja Kantor Dispora Prov. Kaltim

Lama Bekerja	Frekuensi (Orang)	Persentase (%)
> 2 tahun	74	87,1%
< 2 tahun	11	12,9%
Jumlah	85	100%

Sumber: Data Olahan, 2025

Dari tabel 5.2 bahwa jumlah Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur berdasarkan lama bekerja untuk pegawai yang telah bekerja >2 tahun sebanyak 74 orang dengan presentase 87,1% sedangkan untuk pegawai yang telah bekerja < 2 tahun sebanyak 11 orang dengan presentase 12,9% Maka dapat disimpulkan bahwa sebagaian besar responden berkerja lebih dari 2 tahun.

c. Karakteristik Responden Berdasarkan Usia

Untuk mengetahui keadaan tingkat usia Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur dapat dilihat dari tabel berikut ini :

Tabel 5.3 Responden Berdasarkan Usia Kantor Dispora Prov. Kaltim

Tingkat Usia	Frekuensi (Orang)	Persentase (%)
20 – 30	25	29,4%
31 – 40	32	37,6%

41–50	20	23,5%
51 – 60	8	9,4%
Jumlah	85	100%

Sumber: Data Olahan 2025

Dari tabel 5.3 bahwa jumlah data responden menunjukan bahwa Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur berdasarkan dengan tingkat usia dapat dilihat bahwa tingkat usia 20 – 30 tahun sebanyak 25 orang dengan presentase 29,4%, tingkat usia 31 – 40 tahun sebanyak 32 orang dengan presentase 37,6%, tingkat usia 41 – 50 tahun sebanyak 20 orang dengan presentase 23,5% dan tingkat usia 51 – 60 tahun sebanyak 8 orang dengan presentase 9,4%. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa responden terbanyak yaitu yang memiliki usia 31 – 40 tahun.

d. Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir

Untuk mengetahui jumlah responden berdasarkan Pendidikan terakhir maka dapat dilihat dari tabel berikut ini:

Tabel 5.4
Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir
Kantor Dispora Prov. Kaltim

Pendidikan	Frekuensi (Orang)	Persentase (%)
SMA	30	35,3%
D3	5	5,9%
S1	42	49,4%
S2	8	9,4%
Jumlah	85	100%

Sumber: Data Olahan 2025

Dari tabel 5.4 bahwa jumlah data responden menunjukan bahwa Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur berdasarkan Pendidikan terakhir dapat dilihat bahwa Pendidikan terakhir SMA sebanyak 30 orang dengan presentase 35,3%, Pendidikan terakhir D3 sebanyak 5 orang dengan presentase 5,9%, Pendidikan terakhir S1 sebanyak 42 orang dengan presentase 49,4% dan Pendidikan terakhir S2 sebanyak 8 orang dengan presentase 9,4%. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa responden tingkat pendidikan terbanyak yaitu dengan Pendidikan terakhir S1 sebanyak 42 orang.

5.2 Uji Instrumen

5.2.1 Uji Validitas

Menurut Sugiyono (2018: 52), uji validitas adalah pengujian yang dilakukan terhadap suatu alat ukur yang mana dianggap valid bila ketelitian ketepatan pengukurannya dapat diandalkan, dan merupakan pengujian yang dilakukan terhadap suatu alat ukur yang dianggap valid.

a. Variabel Kompensasi (X1)

Berdasarkan hasil penilaian validitas terhadap sepuluh pernyataan yang berhubungan dengan Kompensasi, diperoleh hasil sebagai berikut:

Tabel 5.5 Hasil Rangkuman Uji Validitas Kompensasi (X1)

No	R hitung	R Tabel	Keterangan
1	0.710	0.213	Valid
2	0.811	0.213	Valid
3	0.873	0.213	Valid
4	0.880	0.213	Valid
5	0.803	0.213	Valid
6	0.876	0.213	Valid
7	0.884	0.213	Valid
8	0.841	0.213	Valid
9	0.819	0.213	Valid
10	0.675	0.213	Valid

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Berdasarkan tabel 5.5 menunjukkan bahwa pernyataan dari variabel Kompensasi dinyatakan valid, hal ini dikarenakan nilai dari R_{hitung} lebih besar dari R_{tabel} .

b. Variabel Motivasi Kerja (X2)

Berdasarkan hasil penilaian validitas terhadap delapan pernyataan yang berhubungan dengan motivasi kerja, diperoleh hasil sebagai berikut:

Tabel 5.6 Hasil Rangkuman Uji Validitas Motivasi Kerja (X2)

No	R hitung	R Tabel	Keterangan
1	0.906	0.213	Valid
2	0.889	0.213	Valid
3	0.892	0.213	Valid
4	0.930	0.213	Valid
5	0.890	0.213	Valid
6	0.924	0.213	Valid
7	0.901	0.213	Valid
8	0.900	0.213	Valid

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Berdasarkan tabel 5.6 terlihat bahwa pernyataan dari variabel motivasi kerja dianggap sah atau valid karena nilai dari R_{hitung} lebih besar dari R_{tabel} .

c. Variabel Stress Kerja (X3)

Berdasarkan hasil penilaian validitas terhadap sepuluh pernyataan yang berhubungan dengan stress kerja, diperoleh hasil sebagai berikut:

Tabel 5.7 Hasil Rangkuman Uji Validitas Stress Kerja (X3)

No	R hitung	R Tabel	Keterangan
1	0.540	0.213	Valid
2	0.670	0.213	Valid
3	0.755	0.213	Valid
4	0.266	0.213	Valid
5	0.794	0.213	Valid

6	0.806	0.213	Valid
7	0.782	0.213	Valid
8	0.747	0.213	Valid
9	0.826	0.213	Valid
10	0.745	0.213	Valid

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dilihat pada tabel 5.7 bahwa pernyataan dari variabel stress kerja dinyatakan valid, hal ini dikarenakan nilai R_{hitung} lebih besar dari R_{tabel} .

d. Variabel Beban Kerja

Berdasarkan hasil penilaian validitas terhadap sepuluh pernyataan yang berhubungan dengan beban kerja, diperoleh hasil sebagai berikut:

Tabel 5.8 Hasil Rangkuman Uji Validitas Beban Kerja (X3)

No	R hitung	R Tabel	Keterangan
1	0.540	0.213	Valid
2	0.670	0.213	Valid
3	0.755	0.213	Valid
4	0.266	0.213	Valid
5	0.794	0.213	Valid
6	0.806	0.213	Valid
7	0.782	0.213	Valid
8	0.747	0.213	Valid
9	0.826	0.213	Valid
10	0.745	0.213	Valid

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dilihat pada tabel 5.8 bahwa pernyataan dari variabel beban kerja dinyatakan valid, hal ini dikarenakan nilai R_{hitung} lebih besar dari R_{tabel} .

e. Variabel Kinerja Pegawai (Y)

Berdasarkan hasil penilaian validitas terhadap sepuluh pernyataan yang berhubungan dengan beban kerja, diperoleh hasil sebagai berikut

Tabel 5.9 Hasil Rangkuman Uji Validitas Kinerja Pegawai (Y)

No	R hitung	R Tabel	Keterangan
1	0.819	0.213	Valid
2	0.864	0.213	Valid
3	0.890	0.213	Valid
4	0.913	0.213	Valid
5	0.893	0.213	Valid
6	0.838	0.213	Valid
7	0.695	0.213	Valid
8	0.880	0.213	Valid
9	0.924	0.213	Valid
10	0.881	0.213	Valid

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dilihat pada tabel 5.8 bahwa pernyataan dari variabel kinerja pegawai dinyatakan valid, hal ini dikarenakan nilai R_{hitung} lebih besar dari R_{tabel} .

5.2.2 Uji Reliabilitas

Pengujian Reliabilitas dilakukan untuk mengetahui sejauh mana suatu alat ukur dapat menghasilkan data yang reliable. Berikut ini merupakan rangkuman dari hasil uji reliabilitas untuk variabel kompensasi, motivasi kerja, stress kerja, beban kerja dan kinerja pegawai.

Tabel 5.10 Hasil Rangkuman Uji Reliabilitas

Variabel	Cronbach Alpha	R	Keterangan
Kompensasi	0.944	0.60	Reliable
Motivasi Kerja	0.968	0.60	Reliable
Stress Kerja	0.881	0.60	Reliable
Beban Kerja	0.910	0.60	Reliable
Kinerja Pegawai	0.960	0.60	Reliable

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Berdasarkan tabel 5.10 di atas menunjukkan bahwa *Cronbach's Alpha* untuk variabel X1, X2, X3, X4, dan variabel Y memiliki nilai yang lebih besar dari

0.60 Hal ini menunjukkan bahwa seluruh pernyataan pada setiap variabel dalam penelitian ini dapat dikatakan reliable dan dapat diandalkan sehingga dapat digunakan dalam penelitian berikutnya.

5.3 Uji Asumsi Klasik

5.3.1 Uji Normalitas

Uji normalitas digunakan untuk mengetahui model regresi dan variabel pengganggu atau variabel residu berdistribusi normal (Ghozali Imam, 2018).

Uji normalitas dilakukan dengan menggunakan uji Kolmogorov-Smirnov untuk mengetahui apakah data berdistribusi normal.

Tabel 5.11 Hasil Rangkuman Uji Normalitas

Asymp.Sig (2-tailed)	Keterangan
0.10	Berdistribusi Normal

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dapat dilihat pada tabel 5.12 di atas yang dimana hasil dari perhitungan *Kolmogrov-Smirnov* nilai dari *Asymp.sig* (2-tailed) yang didapat adalah 0.10 > 0.05. Hal ini dapat dipastikan bahwa data berdistribusi dengan normal, ini dikarenakan hasil perhitungan lebih besar dari 0.05.

5.3.2 Uji Multikolinearitas

Uji multikolinearitas adalah teknik perhitungan yang dipakai untuk menentukan apakah ada hubungan antar variabel independen. Tidak perlu ada korelasi antara variabel independen untuk menentukan model yang baik (Ghozali, 2018:107).

Tabel 5.12 Hasil Rangkuman Uji Multikolinearitas

Variabel	Tolerance	VIF	Keterangan
Kompensasi	0.230	4.355	Tidak Terjadi
(X1)			Multikolinearitas
Motivasi Kerja	0.205	4.875	Tidak Terjadi
(X2)			Multikolinearitas
Stress Kerja	0.660	1.515	Tidak Terjadi
(X3)			Multikolinearitas
Beban Kerja (X4)	0.363	2.754	Tidak Terjadi Multikolinearitas

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dapat dilihat dari hasil yang disajikan pada tabel 5.14 di atas menunjukkan bahwa nilai dari tingkat tolerance lebih besar dari 0.100 dan nilai dari VIF kurang dari 10.00, maka dapat disimpulkan bahwa dalam regresi tidak terdapat indikasi multikolinearitas atau dengan kata lain asumsi mengenai multikolinearitas terpenuhi.

5.3.3 Uji Heterokedastisitas

Didalam uji heterokedastisitas peneliti menggunakan uji *glesjer*, yang dimana apabila nilai signifikan variabel > 0.05 maka dapat disimpulkan bahwa tidak terjadi heterokedastisitas (Ghozali, 2021).

Tabel 5.13 Hasil Rangkuman Uji Heterokedastisitas

Variabel	Signifikansi	Keterangan
Kompensasi (X1)	0.059	Tidak Terjadi Heterokedastisitas
Motivasi Kerja (X2)	0.589	Tidak Terjadi Heterokedastisitas
Stress Kerja (X3)	0.843	Tidak Terjadi Heterokedastisitas

Beban Kerja (X4)	0.131	Tidak Terjadi Heterokedastisitas
222222222222222222222222222222222222222	~ ~ ~	

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dapat dilihat pada tabel 5.13 di atas yang menunjukkan tidak terjadinya gejala heterokedastisitas pada regresi yang dimana nilai dari signifikan > 0.05.

5.3.4 Uji Linearitas

Menurut Ghozali Imam (2018: 166), uji linearitas membantu untuk memeriksa apakah model yang digunakan sudah mencukupi. Tujuan uji linieritas adalah untuk melihat apakah terdapat hubungan linier antara dua variabel. Uji ini digunakan sebagai prasyarat analisis korelasi dan regresi linier. Dalam penelitian ini SPSS menggunakan uji linearitas dengan signifikansi 0,05, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Jika nilai Sig. deviation from linearity > 0.05, maka terdapat hubungan linear antara variabel bebas dengan variabel terikat.
- b. Jika nilai Sig. deviation from linearity < 0,05, maka tidak ada hubungan linear antara variabel bebas dengan variabel terikat.

Tabel 5.14
Hasil Rangkuman Uji Linearitas

Variabel	Sig. Nilai Deviation	Keterangan
	From Linearity	
Kompensasi	0.336 > 0.05	Terdapat hubungan
		linear
Motivasi Kerja	0.545 > 0.05	Terdapat hubungan
		linear
Stress Kerja	0.078 > 0.05	Terdapat hubungan
_		linear
Beban Kerja	0.091 > 0.05	Terdapat hubungan
		linear

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dari tabel 5.14 rangkuman uji linearitas diatas disimpulkan bahwa variabel memilik nilai *Sig. Deviation Form Linearity* lebih besar dari 0,05 yang artinya pada uji tersebut terdapat hubungan linear antara variabel kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja terhadap kinerja pegawai.

5.4 Analisis Regresi Linear Berganda

Menurut Sugiyono (2018:293), analisis regresi ini adalah solusinya apabila terdapat beberapa variabel maka digunakan sebagai alat untuk menganalisis seberapa besar pengaruh suatu variabel terhadap variabel lainnya.

Tabel 5.15 Hasil Rangkuman Uji Regresi Linear Berganda

Model	Unstandardized B	Coefficients Std. Error	Standardized	t	Sig.
	Ъ	Sta. Error	Coefficients		
			Beta		
(Constant)	3.463	2.001		1.731	0.087
Kompensasi	0.222	0.085	0.264	2.617	0.011
Motivasi Kerja	0.271	0.106	0.273	2.561	0.012
Stress Kerja	0.077	0.067	0.068	1.152	0.253
Beban Kerja	0.537	0.091	0.470	5.869	0.000

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Dapat dilihat dari tabel 5.14 di atas dapat diperoleh persamaan regresi sebagai berikut:

$$Y = a + b1X1 + b2X2 + b3X3 + b4X4$$

$$Y = 3.463 + 0.222 + 0.271 + 0.077 + 0.537$$

Dari persamaan diatas dapat disimpulkan sebagai berikut:

a) Konstanta yang diperoleh sebesar 3.463 artinya jika kompensasi, motivasi kerja, stress kerja, beban kerja adalah nol, maka kinerja pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur sebesar 3.463.

- b) Variabel kompensasi (X1) menunjukkan koefisien bernilai positif dimana nilai B sebesar 0.222 dimana berarti bahwa saat terjadi suatu kenaikkan variabel kompensasi sebesar 1% maka variabel kinerja pegawai juga akan mengalami peningkatan sebesar 0.222.
- c) Variabel motivasi kerja (X2) mendapatkan hasil koefisien bernilai positif dengan nilai B sebesar 0.271 dimana hal ini menunjukkan bahwa apabila terjadi kenaikkan variabel motivasi kerja sebesar 1% maka variabel kinerja pegawai akan mengalami peningkatan sebesar 0.271.
- d) Variabel stress kerja (X3) memiliki koefisien regresi positif dengan nilai B sebesar 0.077 yang berarti bahwa jika terjadi kenaikan variabel stress kerja sebesar 1% maka variabel kinerja pegawai akan mengalami kenaikan sebesar 0.077.
- e) Variabel beban kerja (X4) mendapatkan hasil koefisien bernilai positif dengan nilai B sebesar 0.537 dimana hal ini menunjukkan bahwa apabila terjadi kenaikkan variabel beban kerja sebesar 1% maka variabel kinerja pegawai akan mengalami peningkatan sebesar 0.537.

5.4.1 Koefisien Korelasi (R)

Koefisien korelasi digunakan untuk mengetahui keeratan hubungan antara variabel bebas Kompensasi (X1), Motivasi kerja(X2), Stress Kerja (X3), serta Beban Kerja (X4) dengan variabel terikat yaitu kinerja Pegawai (Y). Hal ini untuk mengetahui bahwa apakah hubungan antara variabel bebas dengan variabel terikat yang dianalisis kuat atau rendah dan searah atau tidak. Tabel hasil koefisien kolerasi dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 5.16 Hasil Rangkuman Koefisien Kolerasi

Variabel	Pearson Correlation
Kompensasi (X1)	0.811
Motivasi Kerja (X2)	0.826
Stress Kerja (X3)	0.020
Beban Kerja (X4)	0.799

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Berdasarkan dari tabel 5.15 di atas dapat dijelaskan interpretasi koefisien korelasinya sebagai berikut:

- a. Nilai koefisien *Pearson Correlation* Kompensasi terhadap kinerja pegawai memiliki hubungan sebesar 0.811 dimana nilai tersebut menunjukkan bahwa antara kedua variabel memiliki tingkat hubungan "sangat tinggi".
- b. Nilai koefisien *Pearson Correlation* motivasi kerja terhadap kinerja pegawai memiliki hubungan sebesar 0.826 dimana nilai tersebut menunjukkan bahwa antara kedua variabel memiliki tingkat hubungan "sangat tinggi".
- c. Nilai koefisien *Pearson Correlation* stress kerja terhadap kinerja pegawai memiliki hubungan sebesar 0.020 dimana nilai tersebut menunjukkan bahwa antara kedua variabel memiliki tingkat hubungan "rendah".
- d. Nilai koefisien *Pearson Correlation* beban kerja terhadap kinerja pegawai memiliki hubungan sebesar 0.799 dimana nilai tersebut menunjukkan bahwa antara kedua variabel memiliki tingkat hubungan "tinggi".

5.4.2 Koefisien Determinasi (R2)

Tujuannya adalah untuk mengetahui seberapa baik kemampuan model untuk menjelaskan variasi variabel terikat. Data kuisioner diproses oleh penguji menggunakan program SPSS, dan hasilnya adalah sebagai berikut.

Tabel 5.17
Hasil Uji Koefisien Determinasi (R2)

Model Summary				
Square of th				Std. Error of the Estimate
1	.902ª	.813	.804	2.789

 a. Predictors: (Constant), Beban Kerja , Stress Kerja , Kompensasi, Motivasi Kerja

Pada tabel model summary, hasil atau nilai Adjusted R Square sebesar 0.804, yang menunjukkan bahwa pengaruh variabel bebas terhadap variabel terikat adalah 80,4%. dan sisanya 19,6% dipengaruhi variabel lain yang belum diteliti.

5.5 Uji Hipotesis

Pengujian hipotesis dari penelitian ini menggunakan uji simultan (uji f) dan uji pasial (uji t).

1) Uji Simultan (Uji F)

Uji simultan atau uji f merupakan pengujian yang menunjukkan apakah seluruh variabel independen bersama-sama (simultan) secara signifikan terhadap variabel dependen. Kriterianya dalam uji F adalah sebagai berikut:

a) Jika nilai F hitung > F tabel, maka H0 di tolak dan Ha diterima.

b) Jika nilai F hitung < F tabel, maka H0 di terima dan Ha ditolak Diketahui DF1 = 4 (Jumlah variabel bebas) dan DF2 = N – variabel bebas – 1 = 85 - 4 - 1 = 80. Maka nilai F tabel adalah 2,33. Hasil uji F adalah sebagai berikut:

Tabel 5.18 Hasil Uji F

ANOVA ^a						
Sum of Mean						
Model		Squares	df	Square	F	Sig.
1	Regression	2714.415	4	678.604	87.229	.000 ^b
	Residual	622.362	80	7.780		
	Total	3336.776	84			

a. Dependent Variable: Kinerja Pegawai

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Tabel Coefisien Uji F (simultan) di atas menunjukkan bahwa nilai F hitung sebesar 87.229 > F tabel sebesar 2.33 dan nilai signifikansi 0.000 < 0,05. Kesimpulannya bahwa variabel independen mempengaruhi variabel dependen secara simultan atau bersamaan dan memiliki dampak yang signifikan. Maka dapat disimpulkan bahwa **Ho1 ditolak dan Ha1 diterima.**

2. Uji Parsial (Uji T)

Uji parsial atau uji t merupakan suatu langkah pengujian untuk melihat signifikansi dari pengaruh variabel independen secara individual terhadap variabel dependen secara parsial. Pengujian hipotesis ini bertujuan untuk mengetahui apakah hipotesis diterima atau tidak.

b. Predictors: (Constant), Beban Kerja, Stress Kerja, Kompensasi, Motivasi Kerja

Dasar penentuan signifikan dalam penelitian ini menggunakan uji korelasi spearman yang di mana :

- 1) Berdasarkan nilai t hitung dan t tabel:
 - a) Jika nilai t hitung > t tabel, maka variabel bebas berpengaruh terhadap variabel terikat.
 - b) Jika nilai t hitung < t tabel, maka variabel bebas tidak berpengaruh terhadap variabel terikat.
- 2) Berdasarkan nilai signifikansi hasil output pada software statistik:
 - a) Jika nilai sig. < 0,05 maka variabel bebas berpengaruh secara signifikan terhadap variabel terikat.
 - b) Jika nilai sig. > 0,05 maka variabel bebas tidak berpengaruh secara signifikan terhadap variabel terikat

Diketahui N = 85, df = N - jumlah variabel penelitian = <math>85 - 5 = 80. Maka ttabel = 1.990. Hasil uji t adalah sebagai berikut.

Tabel 5.19 Hasil Uji T

Variabel	Nilai Thitung	Nilai Ttabel	Nilai Sig
Kompensasi (X1)	2.617	1.990	0.011
Motivasi Kerja (X2)	2.561	1.990	0.012
Stress Kerja (X3)	1.152	1.990	0.253
Beban Kerja (X4)	5.869	1.990	0.000

Sumber: Data diolah SPSS 25.0

Tabel hasil uji signifikan parsial (T) di atas, yang telah diolah oleh penulis, menunjukkan kesimpulan berikut:

1. Hubungann kompensasi Terhadap Kinerja Pegawai.

Hasilnya menunjukkan bahwa Ho2 ditolak dan Ha2 diterima, dengan nilai T hitung 2.617 > T tabel sebesar 1.990, dan nilai signifikansi 0.011 < 0.05. Dapat disimpulkan bahwa berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai.

2. Hubungan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Pegawai.

Hasilnya menunjukkan bahwa nilai T hitung 2.561 > T tabel 1.990 dan nilai signifikan 0.012 < 0.05. Dapat disimpulkan bahwa Ho3 ditolak dan Ha3 diterima dan motivasi kerja berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai.

3. Hubungan Stress Kerja Terhadap Kinerja Pegawai.

Hasilnya menunjukkan bahwa nilai T hitung 1.152 < T tabel 1.672 dan nilai signifikan 0.253 > 0.05. Dapat disimpulkan bahwa Ho4 diterima dan Ha34 ditolak, stress kerja tidak berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai.

4. Hubungan Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai.

Hasilnya menunjukkan bahwa nilai T hitung 5.869 > T tabel 1.990 dan nilai signifikan 0.000 < 0.05. Dapat disimpulkan bahwa Ho5 ditolak dan Ha5 diterima, dan beban kerja berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai.

5.6 Pembahasan Hasil Analisis

5.6.1 Hubungan Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja, serta Beban Kerja terhadap Kinerja Pegawai

Hipotesis pertama yang diajukan dalam penelitian ini adalah kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja secara simultan berpengaruh signifikan terhadap kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur. Dimana hasil dari penelitian terkait dengan kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja secara simultan berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai menunjukan nilai F hitung 87.229 > F table 2.33 dan nilai signifikansi 0.000 < 0,05. Hal ini berarti bahwa kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja secara simultan berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur sehingga hipotesis pertama **Ho1 ditolak dan Ha1 diterima.**

5.6.2 Hubungan Kompensasi terhadap Kinerja Pegawai

Hipotesis kedua yang diajukan dalam penelitian ini adalah kompensasi berpengaruh terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur . Dimana hasil dari penelitian terkait dengan pengaruh kompensasi terhadap kinerja pegawai menunjukkan nilai koefisien sebesar 0.222, dengan nilai signifikan 0.011 < 0.05. Selanjutnya, nilai thitung sebesar 2.617 > t_{tabel} 1.990. Hal ini memiliki arti bahwa kompensasi berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur sehingga hipotesis kedua **Ho2**

ditolak dan Ha2 diterima.

Hasil penelitian ini sejalan dengan hasil penelitian yang dilakukan oleh Rismawati Trisnaningtyas (2022) yang berjudul " Pengaruh Pelatihan Kerja Dan Kompensasi Terhadap Kinerja Pegawai (Pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Rembang) yang mengatakan bahwa variabel kompensasi berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai. Hal ini dibuktikan dengan **Ho2 ditolak dan Ha2 diterima.**

5.6.2 Hubungan Motivasi Kerja terhadap Kinerja Pegawai

Hipotesis ketiga yang diajukan dalam penelitian ini adalah motivasi kerja berpengaruh terhadap kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur . Dimana hasil dari penelitian terkait dengan pengaruh motivasi kerja terhadap kinerja pegawai menunjukkan nilai koefisien sebesar 0.271, dengan nilai signifikan 0.012 < 0.05. Selanjutnya, nilai thitung sebesar 2.561 > ttabel 1.990. Hal ini memiliki arti bahwa motivasi kerja berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur Sehingga hipotesis ketiga **Ho3 ditolak dan Ha3 diterima.**

Hasil penelitian ini sejalan dengan hasil penelitian yang dilakukan oleh Izzal Ahsani (2022) yang berjudul " Pengaruh Motivasi Dan Lingkungan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Uptd Dinas Pemuda Dan Olahraga Kota" yang mengatakan bahwa variabel motivasi berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai. Hal ini dibuktikan dengan **Ho3 ditolak dan Ha3 diterima.**

5.6.3 Hubungan Stress Kerja terhadap Kinerja Pegawai

Hipotesis keempat yang diajukan dalam penelitian ini adalah stress kerja berpengaruh terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur . Dimana hasil dari penelitian terkait dengan pengaruh stress kerja terhadap kinerja pegawai menunjukkan nilai koefisien sebesar 0.077, dengan nilai signifikan 0.253 > 0.05. Selanjutnya, nilai $t_{\rm hitung}$ sebesar $1.152 < t_{\rm tabel}$ 1.990. Hal ini memiliki arti bahwa stress kerja tidak berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur Sehingga hipotesis keempat **Ho4 diterima dan Ha4 ditolak.**

Hasil penelitian ini tidak sejalan dengan hasil penelitian yang dilakukan oleh Vivi Ardilla (2023) yang berjudul " Pengaruh Stres Kerja Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Pemuda Dan Olahraga Kabupaten Musi Rawas" yang mengatakan bahwa variabel stress kerja berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai. Hal ini dibuktikan dengan **Ho4 diterima dan Ha4 ditolak.**

5.6.4 Hubungan Beban Kerja terhadap Kinerja Pegawai

Hipotesis kelima yang diajukan dalam penelitian ini adalah beban kerja berpengaruh terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur . Dimana hasil dari penelitian terkait dengan pengaruh beban kerja terhadap kinerja pegawai menunjukkan nilai koefisien sebesar 0.537, dengan nilai signifikan 0.000 < 0.05. Selanjutnya, nilai t_{hitung} sebesar $5.869 > t_{tabel}$ 1.990. Hal ini memiliki arti bahwa beban kerja

berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur Sehingga hipotesis kelima **Ho5 ditolak dan Ha5 diterima.**

Hasil penelitian ini tidak sejalan dengan hasil penelitian yang dilakukan oleh Tri Almaidani Ningsih (2022) yang berjudul "Pengaruh Stres Kerja Dan Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Pemuda Dan Olahraga Provinsi Sumatera Utara" yang mengatakan bahwa variabel stress kerja berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai. Hal ini dibuktikan dengan **Ho5 ditolak dan Ha5 diterima.**

BAB VI

KESIMPULAN DAN SARAN

6.1 Kesimpulan

Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui apakah terdapat pengaruh antara kompensasi, motivasi kerja,stress kerja, serta beban kerja terhadap kinerja, sehingga dari analisis didapatkan kesimpulan sebagai berikut:

- 1. Variabel kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja terhadap kinerja pegawai menunjukan nilai F hitung 87.229 > F table 2.33 dan nilai signifikansi 0.000 < 0,05. Hal ini berarti kompensasi, motivasi kerja, stress kerja serta beban kerja secara simultan berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.</p>
- 2. Variabel kompensasi terhadap kinerja pegawai menunjukan hitung 2.617 > T tabel sebesar 1.990, dan nilai signifikansi 0.011 < 0.05. Hal ini berati kompensasi berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur. Sehingga gaji, upah intensif serta benefit dan service semakin tinggi maka otomatis kinerja pegawai akan berdampak seiring dengan peningkatan yang terjadi.</p>
- 3. Variabel motivasi terhadap kinerja pegawai menunjukan nilai T hitung 2.561
 > T tabel 1.990 dan nilai signifikan 0.012 < 0.05. Hal ini berarti motivasi kerja berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur, yang menunjukan bahwa apabila tingkat motivasi kerja pegawai semakin tinggi maka otomatis kinerja</p>

- pegawai akan mengalami peningkatan.
- 4. Variabel stress kerja terhadap kinerja pegawai menunjukan nilai T hitung 1.152 < T tabel 1.672 dan nilai signifikan 0.253 > 0.05. Hal ini berarti stress kerja tidak berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur. Sehingga tingkat stress kerja yang dimiliki pegawai seperti tuntusan tugas, tuntutan peran, tuntutan antar pribadi dan kepemimpinan dalam bekerja belum mampu memberikan dampak yang besar terhadap kinerja pegawai, yang dimana kemungkinan kinerja pegawai dipengaruhi oleh variabel yang lain.
- 5. Variabel beban kerja terhadap kinerja pegawai menunjukan nilai T hitung 5.869 > T tabel 1.990 dan nilai signifikan 0.000 < 0.05. Hal ini berarti beban kerja berpengaruh signifikan terhadap Kinerja Pegawai Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur, sehingga tingkat beban kerja semakin turun (positif), maka kinerja pegawai akan semakin baik. Begitu juga sebaliknya jika beban kerja semakin meningkat (negatif), maka pegawai kemungkinan tidak akan dapat memberikan kinerja terbaiknya.

6.2 Saran

Berdasarkan hasil penelitian dan kesimpulan yang telah diuraikan, maka saran yang dapat peneliti sampaikan pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur agar dapat memanfaatkan penelitian ini sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan dan kebijakan terkait pada kinerja pegawai. Misalnya:

- 1. Pada Kompensasi Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur supaya untuk memperhatikan perencanaan anggaran secara lebih efektif di awal tahun untuk menghindari kekurangan anggaran di triwulan berjalan. Selain itu, mengoptimalkan sistem absensi pengelolaan tunjangan, agar proses verifikasi tunjangan lebih cepat. Dengan memperhatikan hal tersebut sehingga pengawai mampu memberikan kinerja terbaiknya.
- 2. Pada Motivasi kerja Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur diharapakan untuk ditingkatkan secara perlahan dan berkelanjutan. Hal ini guna untuk meningkatkan semangat dan tekad pegawai dalam berkerja, sehingga dengan memperhatikan hal tersebut maka akan berdampak terhadap peningkatan kinerja pegawai. Peningkatan motivasi ini dapat dilakukan dengan memberikan dukungan atau apresiasi atas pencapaian pegawai.
- 3. Pada Beban kerja Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur diharapkan untuk lebih memperhatikan beban kerja yang diberikan kepada pegawai serta waktu untuk menyelesaikan tugas, sehingga dengan memperhatikan hal tersebut dapat mengoptimalkan pegawai dalam berkerja tanpa merasa terbebai secara berlebihan dan pegawai mampu memberikan kontibusi yang positif.
- 4. Diharapkan penelitian ini dapat digunakan sebagai bahan referensi bagi yang membutuhkan informasi dalam bidang manajemen sumber daya manusia, terutama yang berkaitan dengan masalah kompensasi, motivasi kerja, stress

kerja serta beban kerja serta ini dan dapat dijadikan pertimbangan dalam pembuatan karya ilmiah.

DAFTAR PUSTAKA

- Afandi, D. P. (2016). *Concept dan Indikator Human Resources Management*. Deepublish. Yogyakarta.
- Ahsni, Izzal. (2022). Pengaruh Motivasi dan Lingkungan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan UPTD Dinas Pemuda dan Olahraga Kota Semarang. *Skripsi* (S1). Fakultas Ekonomi. Universitas Samarang. Samarang
- Albert, A., & Hannes Widjaja, O. (2021). **Pengaruh Stress, Motivasi Dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan**. *Jurnal Manajerial Dan Kewirausahaan*. 3(4). 884–892.
- Aslian, M. Y. (2019). **Dampak persepsi beban kerja dan lingkungan kerja terhadap kinerja karyawan divisi sdm dan umum pt. Swabina gatra**. *Jurnal Ilmu Manajemen*. Volume *7 No* 3. 680-687
- Bahri, S., & Nisa, Y. C. (2017). **Pengaruh Pengembangan Karir dan Motivasi Kerja terhadap Kepuasan Kerja Pegawai (BPJS Ketenagakerjaan Cabang Belawan)**. *Jurnal Ilmiah Manajemen & Bisnis*. Volume 18 No 1. 9–15
- Bhastary, M. D. (2020). **Pengaruh Etika Kerja dan Stres Kerja terhadap Kepuasan Kerja Karyawan**. *Maneggio: Jurnal Ilmiah Magister Manajemen*. 3(2). 160–170.
- Enny, M. (2019). **Manajemen Sumber Daya Manusia.** Surabaya : UBHARA Manajemen Press.
- Ghozali, I. (2018). **Aplikasi Analisis Multivariate dengan Program IBM SPSS 25**. Badan Penerbit Universitas Diponegoro
- Ghozali, Imam. (2018). *Aplikasi Analisis Multivariete*. Badan Penerbit Universitas Diponegoro. Semarang.
- Ghozali, I. (2021) *Aplikasi Analisis Multivariate dengan Program IBM SPSS 26*. (10th ed.) Badan Penerbit Universitas Diponegoro
- Hafidzi Achmad Hasan, Risky Nur Adha Dan Nurul Qomariah. (2019). Pengaruh Motivasi Kerja, Lingkungan Kerja, Budaya Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Dinas Sosial Kabupaten Jember. Jurnal Penelitian Ipteks. Volume 4 No 1.

- Hartono, W., & Kusuma, M. (2020). **Pengaruh Beban Kerja Dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan (Pada PT. Sembilan Pilar Utama)**. *EKOMBIS REVIEW: Jurnal Ilmiah Ekonomi Dan Bisnis*. Volume8 No 2. 205-214.
- Hasibuan, Malayu S.P. (2021). **Manajemen Sumber Daya Manusia**. Edisi revisi, Cetakan kedua puluh lima. Jakarta: bumi aksara.
- Hasibuan, Malayu S.P. (2016). **Manajemen Sumber Daya Manusia**. Edisi: Revisi. Jakarta: PT. Bumi Aksara.
- Hasibuan, Malayu S.P. (2017). **Manajemen Sumber Daya Manusia**. Edisi: Revisi. Jakarta: PT. Bumi Aksara. Jakarta.
- Jufrizen, J. (2018). Peran Motivasi Kerja Dalam Memoderasi Pengaruh Kompensasi Dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan. The National Conferences Management and Business (NCMAB), 405–424
- Kasmir, (2016). **Manajemen Sumber Daya Manusia**: Teori dan praktik, Jakarta: PT. Rajagrafindo Persada
- Kasmir. (2018). *Manajemen sumber daya manusia: (Teori dan praktik)*(Edisi 1, C. Edited by IPunas). Rajawali Pers. Jakarta
- Koesomowidjodo, S. M. (2017). Analisis Beban Kerja. Raih Asa Sukses. Jakarta
- Koesomowidjojo, S. R. (2017). *Paduan praktis Menyusun Analisis Beban Kerja*. Raih Asa Sukses. Jakarta
- Mangkunegara, A. A. A. P. (2016). *Manajemen Sumber Daya Manusia & Perusahaan*. Remaja Rosdakarya.
- Mangkunegara., A. A. Anwar Prabu. (2018). "Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan." PT. REMAJA ROSDAKARYA.
- Maulana, D.A. (2024). **Pengaruh Hard Skill, Soft Skill dan Motivasi Terhadap Kinerja Pegawai Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jawa Barat. Skripsi** (S1). Manajemen. Fakultas Ekonomi dan Bisnis. Universitas Pasundan. Bandung
- Ningsih, T.A. (2019). Pengaruh Stress Kerja dan Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Sumatra Utara. *Skripsi* (S1). Manajemen. Fakultas Ekonomi. Universitas Muhammadiyah Sumatra Utara.

- Nurul Maghfirah (2023). **faktor- faktor yang memegaruhi stress kerja karyawan**. *Jurnal Doktor Manajemen*, Volume 6 No 2. September.
- Prihantoro, Agung. (2019). *Peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia Melalui Motivasi, Disiplin, Lingkungan Kerja, dan Komitmen*. Deepublish. Yogyakarta.
- Trisnaningtyas, R. (2022) Pengaruh Pelatihan Kerja Dan Kompensasi Terhadap Kinerja Pegawai (Pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Rembang). Skripsi (S1). Manajemen. Fakultas Ekonomi dan Bisnis. Universitas Muhammadiyah Surakarta.
- Rivai, V. (2018). *Manajemen sumber daya manusia untuk perusahaan: Dari teori ke praktik*. Raja Grafindo Persada. Jakarta.
- Saranani, F. Setiawan, M, dan Asraf. (2022). *Stres Kerja*. CV. Media Sains Indonesia. Bandung.
- Sedarmayanti. (2017). Perencanaan dan Pengembangan SDM untuk Meningkatkan kompetensi,kinerja,produktivitas kerja. PT. Refika Aditama. Bandung.
- Sofyandi, H. (2018). Manajemen sumber daya manusia (Edisi 1, edited by IPusnas). Graha Ilmu. Yogyakarta.
- Sugiyono. (2018). *Metode Penelitian Manajemen*. Alfabeta. Bandung.
- Sujarweni, V. W. (2021). *Metodologi Penelitian Lengkap, Praktis, dan Mudah Dipahami*. Pustaka Baru Press.
- Sumargo, B. (2020). *Teknik sampling*. Unj press. Jakarta Timur.Syaputra, N., & Kusuma, M. (2022). **Pengaruh Motivasi, Kepuasan Kerja dan Stress Kerja Terhadap Kinerja Karyawan pada PT. Agung Automall Bengkulu**. *EKOMBIS REVIEW: Jurnal Ilmiah Ekonomi dan Bisnis*. Volume 10 no 1.
- Vanchapo, A. R. (2020). *Beban Kerja dan Stress Kerja*. CV. Penerbit Qiara Media. Jawa Timur
- Wijono, S. (2018). Kepemimpinan Dalam Perspektif Organisasi (Pertama)

LAMPIRAN

1. LAMPIRAN KOESIONER

KUESIONER

PENGARUH KOMPENSASI, MOTIVASI KERJA, STRESS KERJA SERTA BEBAN KERJA TERHADAP KINERJA PEGAWAI PADA KANTOR DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dengan Hormat,

Dalam rangka untuk memenuhi tugas akhir skripsi di Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda, memohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk menjadi responden penelitian saya yang berjudul "Pengaruh Kompensasi, Motivasi Kerja, Stress Kerja Serta Beban Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Kalimantan Timur". Koesioner ini merupakan instrumen penelitian yang dilakukan oleh:

Nama : Priskanita Ding

NPM : 2061201020

Jurusan : Manajemen

Fakultas/Jurusan : Ekonomi, Manajemen, Universitas Widya Gama

Mahakam Samarinda

Atas partisipasi Bapak/Ibu/Sdri, mengisi kuesioner penelitian ini di terima kasih.

Samarinda, 11 Desember 2024

A. DATA RESPONDEN

1. Jenis kelamin	: Laki – Laki Perempuan
2. Lama bekerja	: < 2 Tahun > 2 Tahun
3. Usia	: 20 – 30 Tahun 31 – 40 Tahun
	41 – 50 Tahun 51 – 60 Tahun
4. Pendidikan	: SMA S1
	D3 S2

B. PETUNJUK PENGISIAN RESPONDEN

Berikan tanda centang (✓) pada salah satu jawaban yang sesuai dengan pendapat anda. Setiap angka akan mewakili tingkat kesesuaian dengan pendapat yang diberikan:

SS	= Sangat Setuju	(nilai 4)
S	= Setuju	(nilai 3)
TS	= Tidak Setuju	(nilai 2)
STS	= Sangat Tidak Setuju	(nilai 1)

C. DAFTAR PERNYATAAN

NO	URAIAN PERNYATAAN	STS	TS	S	SS
KOMPENSASI (X1)					
1	Gaji yang diterima dapat mempengaruhi kinerja saya dalam bekerja				
2	Gaji yang diberikan telah sesuai dengan kualitas dan kuantitas kerja saya				
3	Saya mendapatkan fasilitas kerja sesuai dengan jabatan saya				

4	Saya merasa nyaman saat bekerja karena fasilitas yang diberikan mempermudah pekerjaan saya			
5	Dispora menyediakan fasilitas-fasilitas (parkir, telepon, ruang kerja yang nyaman) yang memadai			
6	Dispora menyediakan alat kerja yang dibutuhkan berupa seperangkat (computer/laptop, CPU, dan printer)			
7	Fasilitas kantor yang diberikan tersebut masih dalam keadaan baik			
8	Tunjangan yang diberikan kepada saya sudah sesuai dengan kinerja yang saya berikan			
9	Tunjangan yang diberikan sesuai dengan jabatan yang saya tempati			
10	Tunjangan yang saya terima dapat mempengaruhi kinerja saya dalam bekerja			
МОТ	IVASI KERJA (X2)	•	•	
1	Dispora menyediakan fasilitas penunjang untuk penyelesaian tugas dikantor			
2	Keselamatan kerja dijamin oleh Dispora untuk meningkatkan rasa nyaman pegawai dalam bekerja			
3	Pegawai merasa senang dan aman dengan tunjangan kesehatan yang diberikan oleh Dispora			
4	Saya ikut berpartisipasi dalam kegiatan sosial di Dispora			
5	Penghargaan dalam pekerjaan dapat memotivasi pegawai untuk bekerja keras			
6	Atasan selalu memberikan apresiasi/penghargaan terhadap pegawai yang berprestasi atas pekerjaan yang dilakukan			
7	Dengan adanya perhatian dari atasan maka pegawai termotivasi untuk bekerja lebih rajin lagi			
8	Dispora memberikan kesempatan bagi pegawai untuk mengembangkan potensi yang ada pada dirinya untuk lebih maju			

STRE	CSS KERJA (X3)		
1	Saya diberikan target pekerjaan yang sangat besar		
2	Saya merasa pekerjaan saya terlalu padat		
3	Saya sering menemui kesulitan pada saat berkerja		
4	Saya merasa fasilitas yang diberikan oleh Dispora memiliki potensi untuk ditingkatkan agar lebih memenuhi kebutuhan yang ada		
5	Saya merasa keleluasan dalam berkerja sangat terbatas		
6	Saya merasa adanya tuntutan atau tekanan yang diciptakan oleh pegawai lain		
7	Saya merasa job description yang di berikan tidak sesuai dengan posisi saya		
8	Saya sulit mengendalikan diri ketika terjadi selisih paham dengan struktur organisasi yang tidak jelas		
9	Saya merasa pimpinan kurang memberikan arahan ketika pegawai melakukan kesalahan kerja		
10	Ketika saya mengalami perbedaan pendapat pimpinan membuat saya merasa tidak nyaman		
BEBA	AN KERJA (X4)		
1	Saya memiliki banyak tugas yang menantang untuk diselesaikan dengan baik dan tepat waktu		
2	Target yang harus dicapai dalam pekerjaan terlalu tinggi		
3	Target yang harus saya capai sudah jelas		
4	Saya mampu mengelolah tugas sekaligus dengan efisien untuk mencapai hasil yang optimal		
5	Saya merasa pekerjaan yang lakukan terlalu banyak		
6	Tugas yang selalu diberikan terkadang sifatnya mendadak dengan jangka waktu yang singkat		
7	Waktu yang diberikan pimpinan untuk menyelesaikan pekerjaan sudah cukup		

8	Saya merasa pekerjaan yang harus dikerjakan berpacu dengan waktu (deadline)		
9	Saya merasa beban pekerjaan yang kerjakan sudah sesuai dengan kemampuan		
10	Saya merasa atasan memberikan wewenang pekerjaan sesuai dengan tanggungjawab yang diberikan		
KINE	CRJA (Y)		
1.	Saya memiliki tingkat kerapihan yang tinggi dalam pekerjaan		
2.	Saya selalu mengerjakan tugas secara berurutan		
3	Ketepatan waktu kerja yang diselesaikan mencerminkan hasil kerja yang baik		
4	Waktu yang diberikan atasan untuk menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan kemampuan saya		
5	Kualitas hasil pekerjaan pegawai dapat diterima oleh atasan		
6	Skill yang saya miliki sesuai dengan pekerjaan dan tugas yang dikerjakan saat ini		
7	Pegawai bersedia diberi tambahan kuntitas kerja diluar jam kerja apabila dibutuhkan		
8	Kuantitas kerja yang diberikan sudah sesuai dengan kemampuan saya		
9	Saya mengetahui pekerjaan yang harus diselesaikan		
10	Saya memahami cara menangani masalah dalam pekerjaan		

2. LAMPIRAN DATA KARAKTERISTIK RESPONDEN

	Jenis	Lama		
No	Kelamin	Kelamin Berkerja		Pendidikan
1	Laki-laki	> 2 Tahun	51 - 60 Tahun	S1
2	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	SMA / SMK
3	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	SMA / SMK
4	Perempuan	> 2 Tahun	20 - 30 Tahun	S 1
5	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	S 1

6	Perempuan	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	S1
7	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	S1
8	Perempuan	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	S1
9	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	S1
10	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	SMA / SMK
11	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	S1
12	Perempuan	> 2 Tahun	20 - 30 Tahun	S 1
13	Perempuan	> 2 Tahun	20 - 30 Tahun	S 1
14	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	SMA / SMK
15	Laki-laki	> 2 Tahun	51 - 60 Tahun	D3
16	Perempuan	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	S1
17	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	S1
18	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	D3
19	Perempuan	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	S1
20	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	SMA / SMK
21	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	SMA / SMK
22	Laki-laki	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	S2
23	Perempuan	> 2 Tahun	41 - 50 Tahun	S1
24	Perempuan	> 2 Tahun	51 - 60 Tahun	S1
25	Laki-laki	> 2 Tahun	20 - 30 Tahun	SMA / SMK
26	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	SMA / SMK
27	Laki-laki	> 2 Tahun	20 - 30 Tahun	SMA / SMK
28	Perempuan	> 2 Tahun	51 - 60 Tahun	S1
29	Perempuan	> 2 Tahun	20 - 30 Tahun	S1
30	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	SMA / SMK
31	Laki-laki	> 2 Tahun	20 - 30 Tahun	S1
32	Perempuan	> 2 Tahun	51 - 60 Tahun	SMA / SMK
33	Laki-laki	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	SMA / SMK
34	Perempuan	> 2 Tahun	31 - 40 Tahun	S1
35	Perempuan	< 2 Tahun	41 - 50 Tahun	S1

36 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 37 Perempuan > 2 Tahun 41 - 50 Tahun S1 38 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 39 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 40 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun SMA / SMI 41 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 42 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 43 Laki-laki < 2 Tahun 41 - 50 Tahun SMA / SMI 44 Perempuan < 2 Tahun 41 - 50 Tahun SMA / SMI 45 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SI 46 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 47 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 49 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 50 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun<	ζ ζ
38 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	ζ ζ
39	ζ ζ
40 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun SMA / SMI 41 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SI 42 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 43 Laki-laki < 2 Tahun	ζ ζ
41 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 42 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 43 Laki-laki < 2 Tahun	ζ ζ
42 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 43 Laki-laki < 2 Tahun	ζ
43 Laki-laki < 2 Tahun	ζ
44 Perempuan < 2 Tahun	Κ
45 Laki-laki > 2 Tahun 41 - 50 Tahun SMA / SMI 46 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 47 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 48 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 49 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 50 Perempuan < 2 Tahun	
46 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 47 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 48 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 49 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 50 Perempuan < 2 Tahun	
47 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 48 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 49 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 50 Perempuan < 2 Tahun	ζ
48 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI 49 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 50 Perempuan < 2 Tahun	
49 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1 50 Perempuan < 2 Tahun	ζ
50 Perempuan < 2 Tahun	ζ
51 Perempuan > 2 Tahun 41 - 50 Tahun S1 52 Perempuan > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1 53 Laki-laki > 2 Tahun 51 - 60 Tahun SMA / SMI 54 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	
52 Perempuan > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1 53 Laki-laki > 2 Tahun 51 - 60 Tahun SMA / SMI 54 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	
53 Laki-laki > 2 Tahun 51 - 60 Tahun SMA / SMI 54 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	
54 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	
T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	ζ
55 Perempuan > 2 Tahun 31 40 Tahun \$1	
33 1 Olompuan 72 Tanun 31 - 40 Tanun 31	
56 Laki-laki > 2 Tahun 51 - 60 Tahun S1	
57 Laki-laki > 2 Tahun 41 - 50 Tahun S1	
58 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	
59 Perempuan > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1	
60 Laki-laki > 2 Tahun 51 - 60 Tahun SMA / SMI	ζ
61 Perempuan < 2 Tahun 20 - 30 Tahun SMA / SMI	ζ
62 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMI	ζ
63 Perempuan > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	
64 Laki-laki > 2 Tahun 41 - 50 Tahun S1	
65 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S1	

66 Laki-laki < 2 Tahun 41 - 50 Tahun S2 67 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMK 68 Laki-laki < 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMK 69 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMK 70 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1 71 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1
68 Laki-laki < 2 Tahun
69 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun SMA / SMK 70 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1
70 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1
71 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 20 Tahun \$1
/1 Laki-iaki /2 Tailuii 20 - 30 Tailuii 31
72 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun SMA / SMK
73 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S2
74 Laki-laki < 2 Tahun 20 - 30 Tahun SMA / SMK
75 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S2
76 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun SMA / SMK
77 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S2
78 Laki-laki < 2 Tahun 20 - 30 Tahun S2
79 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1
80 Laki-laki < 2 Tahun 20 - 30 Tahun D3
81 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun D3
82 Laki-laki < 2 Tahun 20 - 30 Tahun S1
83 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun S2
84 Laki-laki > 2 Tahun 31 - 40 Tahun S2
85 Laki-laki > 2 Tahun 20 - 30 Tahun D3

3. LAMPIRAN DATA KOESIONER

a. Tabulasi Data Variabel Kompensasi (X1)

X1.1	X1.2	X1.3	X1.4	X1.5	X1.6	X1.7	X1.8	X1.9	X1.10	Total
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
2	1	2	4	4	1	4	4	4	4	30
4	3	4	3	4	4	4	3	3	3	35
4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	35
4	3	4	3	3	4	3	3	3	3	33
4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	35
4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	33
2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	27

	2		2	4					4	25
2	3	2	2	4	2	2	2	2	4	25
3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	31
2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	17
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3		3	3	3	3	3	3		3	30
	4			4			4	4	4	35
3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	33
3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	31
3	3	3	3	4	3	3	1	1	1	25
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	37
4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	38
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3	3	3	4	3	3	3	2	2	4	30
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	4	2	2	3	2	1	3	3	3	25
2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	17
4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	38
3	3	3	3	4	4	4	4	4	1	33
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	28
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	4	2	2	3	3	2	28
3	1	3	3	4	4	4	1	1	3	27
3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	31
3	3	3	3	3	3	3	3	3 2	3	37 29
<u>4</u> 1	<u>4</u> 1	1	<u>4</u> 1	<u>4</u> 1	1	1	1	<u>4</u> 1	<u>4</u> 1	40 10
4	4	4	3	4	4	4	4	4	1	36
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	33
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
1	4	1	1	4	3	2	2	3	4	25
3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	32
4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	39
3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	38
$\frac{3}{2}$	2	2	1	1	1	1	2	2	2	16
4	3	4	4	4	4	4	3	$\frac{2}{4}$	4	38
4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	38

4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	37
3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	34
4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	34
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
2	2	2	1	1	1	1	1	1	3	15
3	3	3	3	4	4	3	4	3	2	32
3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	31
3	3	3	3	4	3	3	3	3	2	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36
4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	39
3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	37
4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	39
3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	32
4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	38
3	4	3	3	4	4	4	4	3	3	35
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	18
3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	31
4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	37
3	4	3	3	3	4	3	3	4	3	33
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	34
3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	31
1	1	1	1	1	1	2	1	2	2	13
3	3	3	3	1	3	2	3	3	2	26
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	3	2	2	1	3	2	3	3	2	23
1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	11
3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	33
3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	34
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	37

b. Tabulasi Data Variabel Motivasi Kerja (X2)

X2.1	X2.2	X2.3	X2.4	X2.5	X2.6	X2.7	X2.8	Total
4	4	4	4	4	4	4	4	32
4	4	4	4	4	4	4	4	32
3	4	3	3	4	3	4	4	28
3	4	4	4	4	3	4	3	29

					Ī	Ī	Ī	ı
3	3	3	4	4	3	3	3	26
4	4	3	3	3	3	3	3	26
3	3	3	3	4	3	3	3	25
2	3	3	3	3	2	3	3	22
3	4	4	3	4	3	3	3	27
3	3	3	3	3	3	3	3	24
1	1	1	1	1	1	1	1	8
3	3	3	3	3	3	3	3	24
3	2	4	3	3	3	4	4	26
4	4	4	4	4	4	3	3	30
4	3	3	4	4	4	4	4	30
2	2	3	3	4	4	4	4	26
3	3	1	2	2	3	3	4	21
3	3	3	3	3	3	3	3	24
4	4	4	4	4	4	4	4	32
3	3	3	4	4	3	4	4	28
4	4	4	4	4	4	4	4	32
3	3	3	4	4	4	4	3	28
4	4	4	4	4	4	4	4	32
3	3	3	3	3	3	3	3	24
2	2	2	2	2	2	2	2	16
3	3	3	3	3	3	3	3	24
3	4	3	3	3	3	3	3	25
2	2	2	2	2	2	1	2	15
4	4	4	3	3	3	4	3	28
4	4	4	4	4	4	3	4	31
4	4	4	4	4	4	4	4	32
3	3	3	3	3	3	3	3	24
3	3	3	3	3	3	3	4	25
3	3	3	3	3	3	3	3	24
2	2	2	1	1	2	1	2	13
4	4	4	4	3	3	2	3	27
3	3	3	3	3	3	3	3	24
4	3	4	3	3	3	3	3	26
3	3	3	3	3	3	3	3	24
4	4	4	4	4	4	4	4	32
1	1	1	1	1	1	1	1	8
4	4	3	4	4	4	4	4	31

			1	1	1	1	1	Г
1	1	1	1	2	1	1	1	9
4	4	4	3	4	4	3	4	30
4	4	4	4	4	4	4	4	32
4	4	4	4	4	4	4	4	32
3	3	3	3	4	3	4	3	26
3	3	3	3	3	3	3	3	24
4	4	4	4	3	4	4	4	31
1	1	1	1	1	2	1	1	9
4	4	4	4	4	4	4	3	31
4	4	4	4	4	4	4	4	32
4	4	4	3	4	4	4	3	30
4	3	4	3	3	3	3	3	26
4	4	3	4	4	4	4	4	31
1	2	2	1	1	2	2	1	12
4	4	3	3	3	3	3	3	26
3	3	3	3	3	3	3	3	24
3	3	3	3	3	3	3	3	24
3	3	3	3	3	3	3	3	24
4	4	3	3	3	3	4	4	28
4	4	3	3	4	3	3	4	28
3	3	3	3	4	3	3	4	26
3	3	4	3	4	4	4	4	29
3	4	4	3	4	4	4	4	30
3	3	3	3	4	3	4	3	26
3	4	4	4	3	4	4	4	30
3	3	3	3	3	3	3	3	24
1	2	2	1	2	2	1	1	12
3	3	3	3	4	3	3	3	25
3	4	4	3	4	3	3	4	28
3	4	3	3	4	3	3	3	26
2	2	3	2	3	2	3	2	19
3	3	3	3	3	3	3	3	24
4	4	4	4	4	4	4	4	32
4	3	3	3	3	3	3	2	24
2	2	2	2	1	1	2	2	14
2	4	3	3	1	3	2	3	21
3	3	3	3	3	3	4	3	25
3	3	4	2	3	3	4	4	26

1	1	1	1	1	1	1	1	8
3	3	3	3	4	4	4	4	28
4	4	4	4	4	4	4	4	32
4	4	4	4	4	4	4	4	32
4	4	4	4	4	3	4	4	31

c. Tabulasi Data Variabel Stress Kerja (X3)

X3.1	X3.2	X3.3	X3.4	X3.5	X3.6	X3.7	X3.8	X3.9	X3.10	Total
4	4	2	4	2	2	2	2	2	2	26
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
2	2	3	3	2	1	2	1	2	1	19
3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	29
3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	23
3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	23
3	3	3	4	4	3	3	2	3	2	30
3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	30
3	3	2	3	2	2	2	3	2	2	24
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	1	3	3	4	4	3	4	31
3	2	2	3	3	2	2	2	2	2	23
3	3	2	3	2	3	2	1	2	3	24
3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	31
3	2	2	3	2	2	2	2	1	1	20
2	2	2	4	2	3	1	2	2	2	22
3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	22
2	2	2	3	2	1	2	1	1	1	17
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
2	1	2	3	1	2	1	2	1	1	16
4	2	2	3	2	2	2	2	1	1	21
3	3	2	4	2	2	1	1	2	2	22
3	3	2	1	1	1	1	1	1	1	15
2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	22
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	21
3	3	3	3	3	4	3	2	3	3	30
2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	26
3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	27
1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	12
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	22

	1				1	2		1	1	10
3	1	2	3	2	1	2	2	1	1	18
2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	21
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	2	3	2	2	3	2	2	2	24
2	2	3	3	2	1	3	2	2	4	24
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	31
3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	26
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	34
4	2	2	4	2	1	1	1	1	1	19
1	1	1	2	1	3	3	1	3	3	19
3	2	2	4	2	2	2	2	2	2	23
3	3	1	4	3	1	1	3	1	1	21
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	2	2	3	3	2	2	2	2	24
3	3	1	2	3	3	2	2	3	2	24
3	3	2	4	3	3	3	2	2	1	26
2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	25
4	4	2	3	1	2	1	1	3	2	23
3	3	3	4	2	3	3	2	2	2	27
3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	25
4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	32
4	3	3	4	1	2	4	4	4	2	31
3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	32
3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	22
3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	22
2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	21
2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	22
3	3	2	3	2	1	2	1	2	2	21
3	3	3	4	2	2	2	1	1	1	22
3	4	2	4	2	1	1	2	1	1	21
3	3	3	3	2	1	1	4	1	2	23
3	2	1	4	2	1	2	2	1	2	20
3	3	2	3	3	2	2	3	2	2	25
3	4	1	2	1	1	1	1	1	1	16
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	3	3	2	3	3	3	3	4	3	29
2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	22
2	1	3	2	1	1	3	1	2	1	17
3	2	3	3	3	2	3	2	2	3	26
3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	33
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30

2	2	3	3	3	3	2	4	2	2	26
1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	16
3	2	2	1	4	3	3	3	3	4	28
3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	26
3	4	3	4	3	3	3	3	4	4	34
2	3	3	1	3	3	4	3	3	3	28
4	4	4	3	4	4	3	3	3	2	34
3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	29
2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	21
2	2	3	4	1	1	2	2	1	4	22

d. Tabulasi Data Variabel Beban Kerja (X4)

X4.1	X4.2	X4.3	X4.4	X4.5	X4.6	X4.7	X4.8	X4.9	X4.10	Total
3	3	4	3	2	3	3	3	3	3	30
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	28
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	29
3	3	2	3	3	3	3	3	3	4	30
3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	28
2	3	3	3	2	2	3	3	3	3	27
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	12
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	32
3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	31
3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	27
3	2	3	3	2	2	3	2	3	4	27
3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	26
3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	28
3	2	4	4	2	4	4	4	3	4	34
2	1	3	3	2	2	3	3	3	3	25
4	4	4	4	2	2	4	2	2	4	32
3	3	3	4	3	2	3	3	3	4	31
4	3	4	4	3	3	3	3	3	4	34
3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	26
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	28
3	3	1	2	3	3	2	2	2	2	23
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	29

4	3	4	4	1	3	3	3	4	4	33
4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	39
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	26
2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	27
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	27
3	3	3	3	2	3	3	3	3	4	30
3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	31
3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	28
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
1	3	1	1	3	3	2	2	2	2	20
1	2	4	4	1	2	4	2	4	3	27
1	1	1	1	1	2	3	2	1	1	14
3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	27
3	3	4	3	1	3	4	3	3	4	31
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	29
2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	23
3	2	4	4	2	2	4	2	3	3	29
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
4	3	4	4	3	4	3	4	3	4	36
4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	37
3	3	3	3	2	4	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	32
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
2	3	2	2	3	2	3	2	2	2	23
3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	26
3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	28
3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	27
3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	26
3	2	2	4	2	3	3	3	3	3	28
2	1	3	3	2	2	3	3	3	3	25
3	1	3	3	4	3	4	3	3	3	30
4	3	3	3	2	4	1	4	4	4	32
3	2	3	3	1	3	3	3	3	3	27
3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	26
4	3	4	3	1	3	3	3	4	4	32
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	2	2	3	2	2	3	2	2	24
3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	28
3	1	3	4	2	2	2	4	3	3	27
3	2	3	3	2	3	4	2	3	4	29

3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	35
2	2	3	3	2	1	2	2	3	3	23
1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	11
3	3	2	2	3	4	3	3	3	3	29
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	35
3	4	1	2	2	2	2	2	2	2	22
4	3	3	2	3	4	2	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	34
2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	26
1	3	4	4	1	1	2	4	4	4	28

e. Tabulasi Data Variabel Kinerja Pegawai (Y)

Y 1	Y2	Y3	Y4	Y5	Y6	Y7	Y8	Y9	Y10	Total
4	3	4	4	4	4	3	3	4	4	37
1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	18
3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	31
3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	33
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	34
4	3	4	3	4	3	3	3	3	4	34
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	29
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	13
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	31
3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	29
3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	31
3	2	4	3	3	4	3	3	3	3	31
3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	29
3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	29
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	39
4	3	4	3	4	4	3	3	3	3	34
4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	39
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	29
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	29
3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	26

							ı		ı	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	34
3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	37
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	39
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	32
4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	32
4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	36
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	38
2	1	1	1	1	3	1	1	1	1	13
3	3	4	4	4	4	3	4	4	3	36
4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	38
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	32
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	35
4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	39
3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	29
4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	32
2	4	4	4	4	4	3	4	4	4	37
2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	19
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	29
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	36
3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	34
4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	37
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	31
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	31
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	21
3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	27

4	4	4	3	3	3	2	3	4	4	34
3	4	4	4	4	3	4	4	3	3	36
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	35
3	4	3	3	3	3	2	3	4	3	31
1	1	2	1	2	2	2	2	1	1	15
1	2	1	3	1	2	4	3	3	3	23
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
3	3	4	3	4	3	3	2	4	3	32
2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	23
4	4	4	4	4	2	1	3	3	3	32
4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	37
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3	4	4	4	4	4	2	3	4	4	36

4. LAMPIRAN UJI VALIDITAS

a. Variabel Kompensasi (X1)

		X1.1	X1.2	X1.3	X1.4	X1.5	X1.6	X1.7	X1.8	X1.9	X1.10	Total
X1.1	Pearson Correlation	1	.719**	1.000**	.831**	.651**	.784**	.769**	.705**	.644**	.436**	.895**
	Sig. (2-tailed)		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.2	Pearson Correlation	.719**	1	.719***	.626**	.604**	.710**	.560**	.729**	.703**	.479**	.812***
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.3	Pearson Correlation	1.000**	.719***	1	.831**	.651**	.784**	.769**	.705**	.644**	.436**	.895**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.4	Pearson Correlation	.831**	.626**	.831**	1	.693**	.738**	.811**	.757**	.701**	.509**	.892**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.5	Pearson Correlation	.651**	.604**	.651**	.693**	1	.716**	.759**	.607**	.583**	.448**	.806**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.6	Pearson Correlation	.784**	.710**	.784**	.738**	.716**	1	.852**	.667**	.661**	.453**	.882**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.7	Pearson Correlation	.769**	.560**	.769**	.811**	.759**	.852**	1	.714**	.707**	.508**	.891**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.8	Pearson Correlation	.705**	.729**	.705**	.757**	.607**	.667**	.714**	1	.917**	.456**	.860**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.9	Pearson Correlation	.644**	.703**	.644**	.701**	.583**	.661**	.707**	.917**	1	.503**	.837**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X1.10	Pearson Correlation	.436**	.479**	.436**	.509**	.448**	.453**	.508**	.456**	.503**	1	.625**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Total	Pearson Correlation	.895**	.812***	.895**	.892**	.806**	.882**	.891**	.860**	.837**	.625**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85

^{**.} Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

b. Variabel Motivasi kerja (X2)

				00110	elations					
		X2.1	X2.2	X2.3	X2.4	X2.5	X2.6	X2.7	X2.8	Total
X2.1	Pearson Correlation	1	.851**	.797**	.843**	.742**	.807**	.747**	.769**	.906**
	Sig. (2-tailed)		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X2.2	Pearson Correlation	.851**	1	.805**	.819**	.713**	.786**	.708**	.760**	.889**
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X2.3	Pearson Correlation	.797**	.805**	1	.807**	.757**	.793**	.764**	.739**	.892**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X2.4	Pearson Correlation	.843**	.819**	.807**	1	.814**	.846**	.802**	.795**	.930**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X2.5	Pearson Correlation	.742**	.713**	.757**	.814**	1	.804**	.820**	.772**	.890**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X2.6	Pearson Correlation	.807**	.786**	.793**	.846**	.804**	1	.825**	.833**	.924**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X2.7	Pearson Correlation	.747**	.708**	.764**	.802**	.820**	.825**	1	.839**	.901**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X2.8	Pearson Correlation	.769**	.760**	.739**	.795**	.772**	.833**	.839**	1	.900**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Total	Pearson Correlation	.906**	.889**	.892**	.930**	.890**	.924**	.901**	.900**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85

^{**.} Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

c. Variabel Stress Kerja (X3)

		X3.1	X3.2	X3.3	X3.4	X3.5	X3.6	X3.7	X3.8	X3.9	X3.10	Total
X3.1	Pearson Correlation	1	.694**	.289**	.365**	.423**	.252	.200	.271*	.254*	.135	.540**
	Sig. (2-tailed)		.000	.007	.001	.000	.020	.066	.012	.019	.218	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.2	Pearson Correlation	.694**	1	.415**	.286**	.493**	.412**	.279**	.358**	.455**	.326**	.670**
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.008	.000	.000	.010	.001	.000	.002	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.3	Pearson Correlation	.289**	.415**	1	.202	.518**	.533**	.653**	.553**	.567**	.540**	.755**
	Sig. (2-tailed)	.007	.000		.064	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.4	Pearson Correlation	.365**	.286**	.202	1	.140	.002	048	.038	019	032	.266
	Sig. (2-tailed)	.001	.008	.064		.201	.983	.660	.731	.865	.775	.014
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.5	Pearson Correlation	.423**	.493**	.518**	.140	1	.695**	.576**	.586**	.572**	.515**	.794**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.201		.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.6	Pearson Correlation	.252*	.412**	.533**	.002	.695**	1	.679**	.562**	.782**	.619**	.806**
	Sig. (2-tailed)	.020	.000	.000	.983	.000		.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.7	Pearson Correlation	.200	.279**	.653**	048	.576**	.679**	1	.591**	.773**	.668**	.782**
	Sig. (2-tailed)	.066	.010	.000	.660	.000	.000		.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.8	Pearson Correlation	.271*	.358**	.553**	.038	.586**	.562**	.591**	1	.581**	.587**	.747**
	Sig. (2-tailed)	.012	.001	.000	.731	.000	.000	.000		.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.9	Pearson Correlation	.254	.455**	.567**	019	.572**	.782**	.773**	.581**	1	.698**	.826**
	Sig. (2-tailed)	.019	.000	.000	.865	.000	.000	.000	.000		.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X3.10	Pearson Correlation	.135	.326**	.540**	032	.515**	.619**	.668**	.587**	.698**	1	.745**
	Sig. (2-tailed)	.218	.002	.000	.775	.000	.000	.000	.000	.000		.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Total	Pearson Correlation	.540**	.670**	.755**	.266*	.794**	.806**	.782**	.747**	.826**	.745**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.014	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85

^{**.} Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

^{*.} Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

d. Variabel Beban Kerja (X4)

					00110	iations						
		X4.1	X4.2	X4.3	X4.4	X4.5	X4.6	X4.7	X4.8	X4.9	X4.10	Total
X4.1	Pearson Correlation	1	.520**	.564**	.578**	.409**	.669**	.431**	.540**	.568**	.684**	.808**
	Sig. (2-tailed)		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.2	Pearson Correlation	.520**	1	.289**	.286**	.469**	.533**	.195	.431**	.358**	.445**	.615**
	Sig. (2-tailed)	.000		.007	.008	.000	.000	.074	.000	.001	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.3	Pearson Correlation	.564**	.289**	1	.845**	.106	.338**	.650**	.560**	.783**	.801**	.796**
	Sig. (2-tailed)	.000	.007		.000	.333	.002	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.4	Pearson Correlation	.578**	.286**	.845**	1	.169	.309***	.636**	.618**	.804**	.837**	.814**
	Sig. (2-tailed)	.000	.008	.000		.121	.004	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.5	Pearson Correlation	.409**	.469**	.106	.169	1	.493**	.240*	.388**	.216	.214*	.500**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.333	.121		.000	.027	.000	.047	.049	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.6	Pearson Correlation	.669**	.533**	.338**	.309**	.493**	1	.369**	.642**	.459**	.482**	.718**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.002	.004	.000		.001	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.7	Pearson Correlation	.431**	.195	.650**	.636**	.240*	.369**	1	.359**	.544**	.605**	.668**
	Sig. (2-tailed)	.000	.074	.000	.000	.027	.001		.001	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.8	Pearson Correlation	.540**	.431**	.560**	.618**	.388**	.642**	.359**	1	.703**	.669**	.795**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.001		.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.9	Pearson Correlation	.568**	.358""	.783**	.804**	.216	.459**	.544**	.703**	1	.844**	.840**
	Sig. (2-tailed)	.000	.001	.000	.000	.047	.000	.000	.000		.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
X4.10	Pearson Correlation	.684**	.445**	.801**	.837**	.214*	.482**	.605**	.669**	.844**	1	.883**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.049	.000	.000	.000	.000		.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Total	Pearson Correlation	.808**	.615**	.796**	.814***	.500**	.718**	.668**	.795**	.840**	.883**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85

^{**.} Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

^{*.} Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

e. Variabel Kinerja Pegawai (Y)

					Corre	elations						
		Y1	Y2	Y3	Y4	Y5	Y6	Y7	Y8	Y9	Y10	Total
Y1	Pearson Correlation	1	.740**	.777**	.677**	.756**	.633**	.418**	.607**	.712**	.694**	.819**
	Sig. (2-tailed)		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y2	Pearson Correlation	.740**	1	.772**	.765**	.774**	.606**	.468**	.706**	.818**	.765**	.864**
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y3	Pearson Correlation	.777**	.772**	1	.774**	.857**	.722**	.499**	.689**	.777**	.728**	.890**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y4	Pearson Correlation	.677**	.765**	.774**	1	.840**	.721**	.610**	.836**	.844**	.792**	.913**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y5	Pearson Correlation	.756**	.774**	.857**	.840**	1	.757**	.493**	.710**	.762**	.690**	.893**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y6	Pearson Correlation	.633**	.606**	.722***	.721**	.757**	1	.590**	.738**	.759**	.693**	.838**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y7	Pearson Correlation	.418**	.468**	.499**	.610**	.493**	.590**	1	.749**	.606**	.588**	.695**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y8	Pearson Correlation	.607**	.706**	.689**	.836**	.710**	.738**	.749**	1	.799**	.777**	.880**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y9	Pearson Correlation	.712**	.818**	.777**	.844**	.762**	.759**	.606**	.799**	1	.876**	.924**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Y10	Pearson Correlation	.694**	.765**	.728**	.792**	.690**	.693**	.588**	.777**	.876**	1	.881**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000		.000
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
Total	Pearson Correlation	.819**	.864**	.890**	.913**	.893**	.838**	.695**	.880**	.924**	.881**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85

^{**.} Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

5. LAMPIRAN UJI RELIABILITAS

a. Variabel Kompensasi (X1)

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.944	10

b. Variabel Motivasi (X2)

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.968	8

c. Variabel Stress Kerja (X3)

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.881	10

d. Variabel Beban Kerja (X4)

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.910	10

e. Variabel Kinerja Pegawai (Y)

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.960	10

6. LAMPIRAN UJI NORMALITAS

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test

Unstandardized

		Residual
N		85
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	.0000000
	Std. Deviation	2.72196081
Most Extreme Differences	Absolute	.112
	Positive	.050
	Negative	112
Test Statistic		.112
Asymp. Sig. (2-tailed)		.010°

a. Test distribution is Normal.

7. LAMPIRAN UJI MULTIKOLONIERITAS

Coefficients^a

		Collinearity	Statistics
Model		Tolerance	VIF
1	Kompensasi	.230	4.355
	Motivasi Kerja	.205	4.875
	Stress Kerja	.660	1.515
	Beban Kerja	.363	2.754

a. Dependent Variable: kinerja Pegawai

8. LAMPIRAN UJI HETEROKEDASTISITAS

Coefficients

		000				
				Standardized		
		Unstandardized	Coefficients	Coefficients		
Model		В	Std. Error	Beta	t	Sig.
1	(Constant)	2.000	1.299		1.540	.128
	Kompensasi	.106	.055	.431	1.915	.059
	Motivasi Kerja	037	.069	129	542	.589
	Stress Kerja	.009	.043	.026	.199	.843
	Beban Kerja	090	.059	273	-1.524	.131

a. Dependent Variabel : Kinerja Pegawai

b. Calculated from data.

c. Lilliefors Significance Correction.

9. LAMPIRAN UJI LINEARITAS

a. Kinerja Pegawai dengan Variabel Kompensasi

ANOVA Table

			Sum of		Mean		
			Squares	df	Square	F	Sig.
Kinerja Pegawai *	Between	(Combined)	2796.866	24	116.536	12.951	.000
Kompensasi	Groups	Linearity	2193.350	1	2193.350	243.746	.000
		Deviation	603.516	23	26.240	2.916	.336
		from Linearity					
	Within Group	S	539.911	60	8.999		
	Total		3336.776	84			

b. Kinerja Pegawai dengan Variabel Motivasi

ANOVA Table

			Sum of		Mean		
			Squares	df	Square	F	Sig.
Kinerja Pegawai *	Between	(Combined)	2480.206	18	137.789	10.617	.000
Motivasi Kerja	Groups	Linearity	2275.362	1	2275.362	175.320	.000
		Deviation	204.844	17	12.050	.928	.545
		from					
		Linearity					
	Within Groups		856.570	66	12.978		
	Total		3336.776	84			

c. Kinerja Pegawai dengan Stress Kerja

ANOVA Table

			Sum of		Mean		
			Squares	df	Square	F	Sig.
Kinerja Pegawai *	Between	(Combined)	1175.519	22	53.433	1.533	.096
Stress Kerja	Groups	Linearity	1.325	1	1.325	.038	.846
		Deviation from	1174.193	21	55.914	1.604	.078
		Linearity					
	Within Groups		2161.258	62	34.859		
	Total		3336.776	84			

d. Kinerja Pegawai dengan Beban Kerja

ANOVA Table

			Sum of		Mean		
			Squares	df	Square	F	Sig.
Kinerja Pegawai	Between	(Combined)	2545.264	22	115.694	9.062	.000
* Beban Kerja	Groups	Linearity	2127.940	1	2127.940	166.684	.000
		Deviation	417.324	21	19.873	1.557	.091
		from					
		Linearity					
	Within Groups		791.513	62	12.766		
	Total		3336.776	84			

10. UJI REGRESI LINEAR BERGANDA

Coefficients^a

		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients		
Model		В	Std. Error	Beta	t	Sig.
1	(Constant)	3.463	2.001		1.731	.087
	Kompensasi	.222	.085	.264	2.617	.011
	Motivasi	.271	.106	.273	2.561	.012
	Kerja					
	Stress Kerja	.077	.067	.068	1.152	.253
	Beban Kerja	.537	.091	.470	5.869	.000

a. Dependent Variable: Kinerja Pegawai

11. LAMPIRAN KOEFISIEN KOLERASI

			Motivasi	Stress	Beban	Kinerja
		Kompensasi	Kerja	Kerja	Kerja	Pegawai
Kompensasi	Pearson	1	.872**	121	.639**	.811**
	Correlation					
	Sig. (2-tailed)		.000	.271	.000	.000
	N	85	85	85	85	85
Motivasi	Pearson	.872**	1	128	.668**	.826**
Kerja	Correlation					
	Sig. (2-tailed)	.000		.242	.000	.000

	N	85	85	85	85	85
Stress Kerja	Pearson	121	128	1	.330**	.020
	Correlation					
	Sig. (2-tailed)	.271	.242		.002	.856
	N	85	85	85	85	85
Beban Kerja	Pearson	.639**	.668**	.330**	1	.799**
	Correlation					
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.002		.000
	N	85	85	85	85	85
Kinerja	Pearson	.811**	.826**	.020	.799**	1
Pegawai	Correlation					
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.856	.000	
	N	85	85	85	85	85

^{**.} Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

12. LAMPIRAN KOEFISIEN DETERMINASI (R2)

Model Summary

				Std. Error of the
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Estimate
1	.902ª	.813	.804	2.789

a. Predictors: (Constant), Beban Kerja , Stress Kerja , Kompensasi, Motivasi Kerja

13. LAMPIRAN UJI SIMULTAN (UJI F)

ANOVA^a

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	2714.415	4	678.604	87.229	.000b
	Residual	622.362	80	7.780		
	Total	3336.776	84			

- a. Dependent Variable: Kinerja Pegawai
- b. Predictors: (Constant), Beban Kerja, Stress Kerja, Kompensasi, Motivasi Kerja

14. UJI PARSIAL (UJI T)

Coefficients^a

		0	Unstandardized Coefficients			
Model		В	Std. Error	Beta	t	Sig.
1	(Constant)	3.463	2.001		1.731	.087
	Kompensasi	.222	.085	.264	2.617	.011
	Motivasi Kerja	.271	.106	.273	2.561	.012
	Stress Kerja	.077	.067	.068	1.152	.253
	Beban Kerja	.537	.091	.470	5.869	.000

b. Dependent Variable: Kinerja Pegawai

15. LAMPIRAN SURAT IZIN PENELITIAN



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA

JALAN: K.H. WAHID HASYIM (PUSDIKLAT) KOMPLEKS STADION KADRIE OENING
Telp. (0541) 221120, 220212, 220066; fax. (0541) 220031; email: mail@disporakaltim.info
Home Page: http://disporakaltim.info
S A M A R I N D A 75119

Samarinda, 22 April 2024

Nomor : 000 - 9 / 876 /Dispora-Umum

Sifat : Biasa

Lampiran :-

Perihal : Studi Skripsi

Kepada Yth,

Dekan Universitas Widya Gama

Mahakam Samarinda

di-

Samarinda

Memperhatikan surat Universitas Widya Gama Mahakam Samarinda Nomor 339/UWGM-FEB/A-

SS/III/2024 tanggal 16 April 2024 dengan perihal di atas, mahasiswa/i berikut,

Nama : Priskanita Ding

NPM : 20.61201.020

Program Studi : Manajemen

Judul Skripsi : Pengaruh Motivasi Kerja, Stress Kerja serta Beban Kerja terhadap Kinerja

Pegawai pada Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur

Pada dasarnya kami mendukung kegiatan tersebut dan <u>menerima</u> untuk melakukan penelitian guna pembuatan Kertas Karya di tempat kami mulai 29 April 2024 dengan mengikuti jam kerja di Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Demikian atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.





16. LAMPIRAN DOKUMENTASI





